



FICHA DE RELEVAMIENTO DE MUSEOS ARGENTINOS - SECRETARÍA DE PATRIMONIO CULTURAL

(X) campo mínimo requerido para integrar el RMA, serán de difusión pública. / (XX) no serán publicados en la ficha pública del museo.

DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

IDENTIFICACIÓN (X)

Nombre oficial de la institución: Teléfono (código de área + número):
Nombre de uso común (ej. siglas, abreviaturas): Correo electrónico de la institución:
Dirección (Calle / Avenida y número): Página web (completar URL):
Localidad: Redes sociales (Facebook / Twitter / Instagram / Otros):
Código postal alfa-numérico (ej. C1087AAE):
Provincia:

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN (X)

(Pueden incluir la misión del museo, la particularidad de sus colecciones, los programas públicos, y los aspectos más relevantes, máximo 800 caracteres):

DOCUMENTACIÓN QUE RESPALDA LA EXISTENCIA DE LA INSTITUCIÓN (XX). Acta de creación, estatuto, carta formal emitida por la autoridad municipal o provincial de la cual depende o carta del director con firma y sello originales (los documentos deben ser archivos pdf o jpg).

SIN DATOS. En caso de contar con la documentación respaldatoria en los próximos meses, favor de enviarla a rma@cultura.gob.ar, consignando nombre completo de la institución y nombre del responsable a cargo.

IMÁGENES (X). (5 fotografías como máximo, fachada, espacio exterior/interior, imágenes destacadas (obras, actividades, visitantes)

Detalle técnico para la carga de imágenes formato jpg y 2 megas de peso máximo: -Horizontales: Tamaño mínimo 1024 x 660 píxeles, máximo 1600 píxeles de ancho x 1032 píxeles. -Verticales: Tamaño mínimo 660 x 1024 píxeles, máximo 1032 x 1600 píxeles de ancho.

CARACTERÍSTICAS DE LA INSTITUCIÓN

TIPO DE INSTITUCIÓN (X)

(marcar sólo una opción)

- | | | | | |
|---|---|--|--|---------------------------------------|
| <input type="radio"/> Museo | <input type="radio"/> Museo Universitario | <input type="radio"/> Museo de Sitio | <input type="radio"/> Centro de interpretación | <input type="radio"/> Museo Virtual |
| <input type="radio"/> Museo Comunitario | <input type="radio"/> Museo Escolar | <input type="radio"/> Sitio de memoria | <input type="radio"/> Patrimonio arqueológico | <input type="radio"/> Interactivo |
| <input type="radio"/> Casa Museo | | | <input type="radio"/> Patrimonio natural | <input type="radio"/> A cielo abierto |
| | | | | <input type="radio"/> Otros |

TITULARIDAD (X)

- | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="radio"/> Entidad pública | <input type="radio"/> Entidad privada | <input type="radio"/> Entidad mixta | Dependencia inmediata: <input type="text"/> |
| <input type="radio"/> Nacional | <input type="radio"/> Asociación | | |
| <input type="radio"/> Provincial | <input type="radio"/> Fundación | | |
| <input type="radio"/> Municipal | <input type="radio"/> Cooperativa | | |
| | <input type="radio"/> Sociedad | | |
| | <input type="radio"/> Otra | | |

HISTORIA (X)

Año de creación:

Año de inauguración:

Legislación que enmarca la creación del museo (leyes, decretos y/o resoluciones): Sí No Sin datos

Especificar cuál:

EQUIPO DE TRABAJO (XX)

Total de personas que trabajan en el Museo:

El museo cuenta con áreas de trabajo diferenciada

- Sí Parcialmente No



Indicar la cantidad de personas en cada una de las siguientes tarea

Administración: <input type="text"/>	Curaduría: <input type="text"/>	Extensión cultural: <input type="text"/>	Museografía: <input type="text"/>
Atención al público: <input type="text"/>	Dirección / coordinación: <input type="text"/>	Investigación: <input type="text"/>	Registro y documentación: <input type="text"/>
Comunicación: <input type="text"/>	Diseño Gráfico: <input type="text"/>	Limpieza: <input type="text"/>	Seguridad: <input type="text"/>
Conservación y restauración: <input type="text"/>	Educación: <input type="text"/>	Mantenimiento: <input type="text"/>	Sistemas: <input type="text"/>
Cantidad de personas que conforman el equipo por géneros:		Femenino: <input type="text"/>	Masculino: <input type="text"/> No binarie: <input type="text"/> Trans: <input type="text"/> Otros: <input type="text"/>

Capacitaciones recibidas por el personal en los últimos dos años: Sí No

Indicar temáticas:

Cantidad de personal que participó:

Temáticas sobre las que requeriría asesorías y/o capacitaciones (selector múltiple hasta tres opciones)

- Accesibilidad
- Administración
- Comunicación
- Conservación y restauración
- Diseño de exhibiciones
- Educación / programas públicos
- Estudios de público
- Gestión de proyectos
- Servicios al visitante
- Registro y documentación
- Géneros y diversidad

ORGANIZACIONES DE APOYO Y REDES DE COLABORACIÓN (XX)

Existencia de organizaciones de apoyo: Sí No

- Asociación de amigos
 con personería jurídica
 sin personería jurídica
- Fundación
- Otros

Redes de colaboración: Sí No

- Pertenencia a una red/asociación/grupación
- Proyectos en colaboración con otras instituciones nacionales
- Proyectos en colaboración con otras instituciones internacionales
- Programa de voluntarios/ pasantías
- Asociación de amigos

VISITA

APERTURA (X)

- Permanente
 - Estacional
 - Por solicitud previa
- Día y Horario:
- Fechas especiales en que permanece cerrado:
- Meses:
- Días y Horario:

ENTRADA (X)

- Paga
- Bono contribución opcional
- Gratuita

En caso de entrada paga, especificar si existen regímenes especiales (ej. día gratuito, descuentos, etc)

SERVICIOS AL VISITANTE (X)

- Áreas verdes/Jardines
- Zona de juegos
- Áreas de descanso
- Archivo de acceso público
- Centro de documentación de acceso público
- Auditorio
- Baños accesibles
- Biblioteca de acceso público
- Cambiador para niños
- Estacionamiento
- Guardarropa
- Primeros auxilios/servicios
- médicos
- Rampas de acceso
- Restaurante/Cafetería
- Tienda/Librería
- WIFI libre
- Otros:

ACCESIBILIDAD (X) (Para más información ver el Glosario)

Indicar si el museo posee apoyos

- Adaptaciones edilicias
 Rampas de acceso
 Puertas automáticas
 Ascensor
- Auditiva
 Instalaciones con aro magnético
 Personal con conocimiento de LSA (Lengua de Señas Argentina)
 Audiovisuales con subtítulo o recuadro en LSA
- Visual
 Audioguías
 Audiodescripciones
 Información en Braille
 Mapas hápticos
 Maquetas
- Intelectual
 Personal del museo capacitado para recibir y orientar
 Información en lectura fácil
 Ninguna de las anteriores



RECURSOS DE COMUNICACIÓN Y ACCIONES EDUCATIVAS de los últimos 5 años (X)

EXPOSICIONES

- Permanentes Temporales Itinerantes

ACTIVIDADES / PROGRAMAS:

- Recorridos/Visitas guiadas Actividades fuera de sede física Artes escénicas
 Talleres Conferencias / Seminarios Audiovisuales
 Actividades lúdicas/participativas Conciertos Otros

ACTIVIDADES / PROGRAMAS POR SEGMENTACIÓN DE PUBLICOS.

Indicar si realizaron acciones con los siguientes grupos o colectivos en los últimos cinco años:

- Personas con discapacidad Personas mayores Personas LGTBQ+ Jóvenes Infancias y familias Personas afrodescendientes
 Miembros de comunidades indígenas Sin datos

PUBLICACIONES:

- Catálogos Folletos Revistas especializadas
 Guías de recorrido Material didáctico Libros especializados

RECURSOS EN LÍNEA:

- Catálogos Folletos Aplicación para dispositivos móviles
 Guías de recorrido Material didáctico

IDIOMAS DISPONIBLES PARA REALIZAR LA VISITA:

- Portugués Inglés Otros

Presencia en los medios de comunicación en los últimos dos años: Sí No

- Televisión Medios gráficos (diarios/revistas) Plataformas digitales
 Radio

VISITANTES (X)

Cuenta con un registro de visitantes: Sí No Manual Electrónico

El registro cuenta con categorías de segmentación de visitantes: Sí No

Cuáles:

El Museo realiza estudios de público en forma periódica: Sí No

Número total anual de visitantes del año anterior: Sin datos

Agregar: Cuenta con registro de visitantes virtuales: Sí No

Número total anual de seguidores en RRSS / Facebook: Twitter: Instagram:

Número total anual de visitantes en la web:

COLECCIONES

TIPO DE COLECCIÓN (X)

- Arqueología / Antropología Artes Temática
 Ciencia y Tecnología visuales (son aquellas colecciones que giran en torno a un tema específico, único, desde el punto de vista de distintas disciplinas. Por ejemplo, Museo del Vino, Museo del Juguete, Museo de las Ideas, etc)
 Ciencias Naturales decorativas/aplicadas
 Historia arte popular arte religioso
 otra Otros

REGISTRO Y DOCUMENTACIÓN DE LAS COLECCIONES (XX)

Número total de objetos:

Esa cifra es: Exacta Estimada

Los objetos están inventariados/numerados/registrados: Sí No En proceso

Cantidad de objetos inventariados hasta el momento:

Soporte del registro (selector multiopción)

- Papel Digital Disponible en línea

Los objetos están catalogados/documentados: Sí No En proceso



Cantidad de objetos catalogados/documentados hasta el momento:

Soporte de la catalogación:

Papel Digital Disponible en línea

Los objetos están fotografiados: Sí No En proceso

Cantidad de objetos fotografiados:

Soporte de las fotografías:

Papel Digital Disponible en línea

Indicar si han realizado estudios de géneros sobre las colecciones: Sí No

Para las colecciones de Artes indicar el porcentaje de artistas por género que forman parte de la colección:

Mujeres Hombres No binario Trans Otro Sin datos

INFRAESTRUCTURA

CARACTERÍSTICAS DEL ESPACIO FÍSICO (XX)

Superficie total en metros cuadrados: Superficie destinada a servicios: Superficie destinada a áreas de acción interna:

Superficie destinada a exposición: Superficie destinada a depósito:

Número de sedes:

Edificio/s diseñado/s para museo: Sí No No hay datos

En caso de haber sido diseñado especialmente, indicar autor:

Edificio/s adaptado/s para museo: Sí No No hay datos

Cuenta con alguna categoría de protección patrimonial (ej. declaración de Monumento Histórico): Sí No

Especificar cual:

Año de inicio de la construcción (indicar año aproximado o década):

La institución cuenta con:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="radio"/> Salas de exhibición temporal | <input type="radio"/> Espacios específicos para actividades educativas | <input type="radio"/> Depósitos |
| <input type="radio"/> Salas de exhibición permanente | <input type="radio"/> Biblioteca | <input type="radio"/> Conexión a internet |
| <input type="radio"/> Reservas | <input type="radio"/> Archivo/Centro de documentación | <input type="radio"/> Otros <input type="text"/> |
| <input type="radio"/> Espacios específicos para conservación y restauración | <input type="radio"/> Auditorio | <input type="text"/> |

SEGURIDAD (XX)

Existencia de sistemas de seguridad: Sí No

Humana/vigiladores Barreras físicas Seguridad electrónica (ej. cámaras, sensores, alarmas, detectores de humo, etc.)

Existencia de un plan de evacuación de personas: Sí No

Existencia de un plan de evacuación de colecciones: Sí No

COMENTARIOS, PROPUESTAS Y/O SUGERENCIAS (máx 500 caracteres) (XX)

DATOS DE CONTACTO (XX)

Nombre de quien completó la ficha:

Cargo que ocupa:

Teléfono de contacto:

Correo electrónico:

Autorizo a la Secretaría de Patrimonio Cultural a hacer uso de los datos contenidos en la presente ficha, con fines estadísticos y de difusión.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

Hoja Adicional de Firmas
Anexo

Número:

Referencia: EX-2018-08055515-APN-DMED#MC - ANEXO FORMULARIO RMA

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 4 pagina/s.