

ANEXO II

Convocatoria de Proyectos Innovadores para la Educación y el Trabajo del Futuro

Instructivo para acceder a Trámites a Distancia – T.A.D.

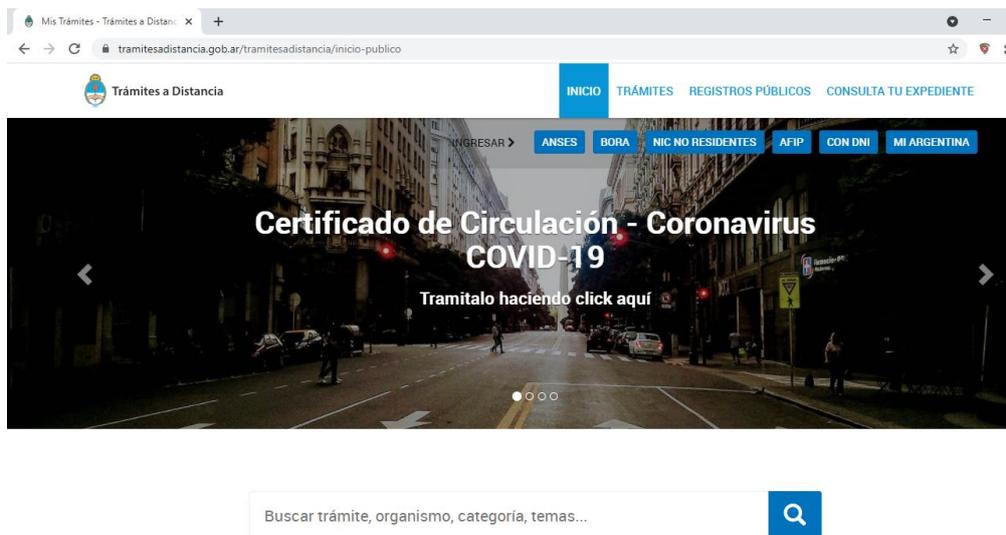
Este documento tiene por objetivo facilitar la operación en la plataforma de Trámites a Distancia – TAD – para la Convocatoria de Proyectos Innovadores para la Educación y el Trabajo del futuro, en su etapa de ADMISIÓN.

Deberán ingresar el Proyecto en la plataforma Trámites a Distancia, los/as coordinadores/as o personas designadas por las Instituciones Responsables

La presentación a la Convocatoria Proyectos Innovadores para la Educación y el Trabajo del futuro NO se considera formalmente presentada hasta no ser enviada a través de esta plataforma TAD.

Pasos para enviar el Proyecto para la Admisión

1. Ingresar a <https://tramitesadistancia.gob.ar/>

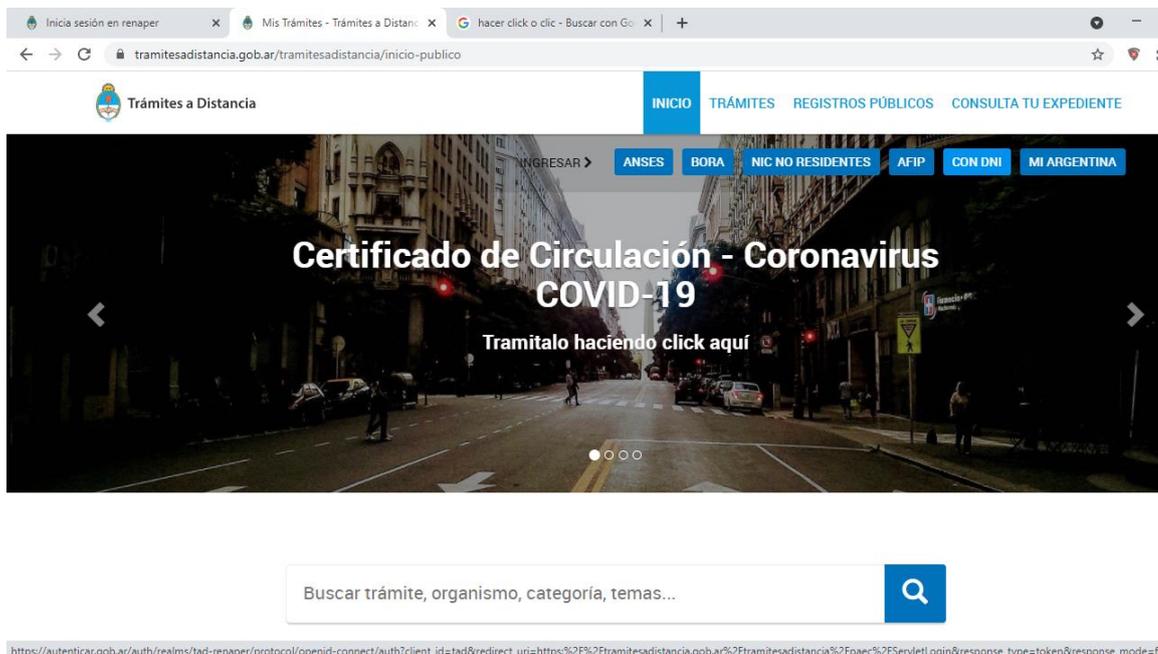


2. Hacer clic en “Trámites”



3. Ingresar con alguno de los medios de verificación

Puede elegir cualquiera de los medios de verificación propuestos: ANSeS, BORA, NIC, AFIP, con DNI, Mi Argentina



En caso de ingresar con DNI, se encontrará con esta pantalla. En ella deberá colocar:

1. Número de DNI
2. Número de trámite (del DNI) (número que aparece debajo en el DNI)
3. Luego hace clic en "INICIA SESIÓN"



¿Cómo obtengo mi número de trámite?

Sexo (igual al que figura en tu documento)

Femenino Masculino

INICIÁ SESIÓN

[Más información](#)

4. Iniciar trámite

Poner en la página, ESCRIBIR en el buscador “Presentación Ciudadana ante el Poder Ejecutivo”.

Una vez que aparezca ese trámite, hacer clic en “INICIAR TRÁMITE”

The screenshot shows the 'Trámites a Distancia' website interface. At the top, there is a navigation bar with 'INICIAR TRÁMITE', 'MIS TRÁMITES', 'NOTIFICACIONES', and 'CONSULTA'. Below this is a search bar containing the text 'Presentación ciudadana'. The search results section, titled 'Se encontró 1 resultado', displays a single entry: 'Presentación Ciudadana ante el Poder Ejecutivo'. This entry includes a list of hashtags (#Coronavirus / COVID-19, #Jefatura de Gabinete de Ministros, #Tecnología de la Información y Comunicación - TIC, #Registros, Certificados y Constancias) and a detailed description. At the bottom right of the result card, there are two buttons: 'DETALLES' and 'INICIAR TRÁMITE'. A red arrow points to the 'INICIAR TRÁMITE' button. To the left of the results, a list of organizations is visible, including NIC Argentina, Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, and others. At the bottom of the results section, there is a pagination control showing 'Mostrando 1 a 1 de 1 - ver:' and a dropdown menu set to '5'.

5. Visualice y confirme sus datos

The screenshot shows a progress indicator at the top with three steps: a person icon, a document icon, and a checkmark icon. Below this is the 'Datos del solicitante' form. The form fields are: 'Nombre:' (redacted), 'Apellidos:' (redacted), 'CUIT/CUIL:' (redacted), 'Correo electrónico de aviso:' (redacted@gmail.com), and 'Teléfono de contacto:' (+54 911 [redacted]). At the bottom right, there are three buttons: 'EDITAR' (green), 'VER COMPLETO' (blue), and 'CONTINUAR' (blue).

En caso que algún dato (dirección, teléfono, correo electrónico, u otro) no corresponda, hacer clic en “EDITAR” y corregirlo. Una vez que confirme o corrija sus datos, hacer clic en “CONTINUAR”

6. Completar Campos

En esta pantalla deberá completar

1. **Nombre de la presentación:** deberá colocar “Convocatoria de Proyectos Innovadores para EyT” seguida del “Nombre de su proyecto” . Ej:

Convocatoria de Proyectos Innovadores para la EyT Chaco digital

2. **Dependencia:** Secretaría de Asuntos Estratégicos – SAE

(si empieza a escribir el nombre se desplegará un menú con el nombre y deberá hacer clic cuando aparezca)

Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con * son obligatorios.



The screenshot shows a web form titled "Datos del Trámite" with a red asterisk indicating it is mandatory. A "COMPLETAR" button is visible in the top right. The form is divided into sections: "Datos de la Solicitud", "Dependencia d'onde presentará la solicitud", and "Observaciones". In the "Dependencia d'onde presentará la solicitud" section, a dropdown menu is open, showing a search bar with "Secretaria de" entered. Below the search bar, a list of options is displayed under the heading "Código": "Secretaria de Asuntos Estratégicos - SAE" (highlighted) and "Secretaria de Innovación Pública - JGM".

7. Adjuntar archivos

De a uno, deberá ir adjuntando los archivos solicitados en formato PDF

La documentación que debe enviar es la siguiente:

- Formulario de Presentación Inicial (Anexo II de las Bases)
- DNI del responsable legal o apoderado de la Institución Responsable de la implementación
- CV de el/la coordinador/a del proyecto (en no más de 2 páginas)
- Cv de los/as integrantes del equipo de trabajo (en no más de 2 páginas).
- Constancia de inscripción ante la AFIP de la institución Responsable
- Objeto social (páginas de la documentación formal en la que figure esto)

Los **archivos** a adjuntar en TAD deben llevar por nombre el nombre del proyecto seguido del tipo de contenido. Por ejemplo, si el proyecto se llama "Proyecto Chaco digital", el archivo de constancia de inscripción de la AFIP debe llevar por nombre "Proyecto Chaco digital-afip.pdf".

Cuando haya cargado todo (verá una pantalla así) puede hacer clic en "CONFIRMAR TRAMITE"

Datos del Trámite COMPLETAR

Otra Documentación ADJUNTAR

Otra documentación para conservar la extensión del archivo ADJUNTAR

- ✓ RE-2021-74408024-APN-DGDYD#JGM ELIMINAR VER
- ✓ RE-2021-74408499-APN-DGDYD#JGM ELIMINAR VER
- ✓ RE-2021-74408567-APN-DGDYD#JGM ELIMINAR VER
- ✓ RE-2021-74408620-APN-DGDYD#JGM ELIMINAR VER
- ✓ RE-2021-74408685-APN-DGDYD#JGM ELIMINAR VER
- ✓ RE-2021-74408758-APN-DGDYD#JGM ELIMINAR VER
- ✓ RE-2021-74408872-APN-DGDYD#JGM ELIMINAR VER
- ✓ RE-2021-74409513-APN-DGDYD#JGM ELIMINAR VER

VOLVER

CONFIRMAR TRÁMITE

8. Número

Después de confirmar el trámite, se encontrará con una pantalla que le asignará su número de trámite de inscripción a la Convocatoria.

Número de trámite

Número de trámite: EX-2021-00069912-APN-DGDYD#JGM

Come nº está en su dcción de trámites

Documentación asociada:

| Nombre | Acciones |
|--------------------------------|----------|
| IF-2021-00069908-APN-DGDYD#JGM | |
| IF-2021-00069911-APN-DGDYD#JGM | |
| IF-2021-00069909-APN-DGDYD#JGM | |
| PD-2021-00069914-APN-DGDYD#JGM | |
| PV-2021-00069915-APN-DGDYD#JGM | |
| IF-2021-00069907-APN-DGDYD#JGM | |
| IF-2021-00069910-APN-DGDYD#JGM | |
| IF-2021-00069905-APN-DGDYD#JGM | |
| IF-2021-00069906-APN-DGDYD#JGM | |
| IF-2021-00069904-APN-DGDYD#JGM | |
| PV-2021-00069913-APN-DGDYD#JGM | |

INICIO

Es importante **GUARDAR** ese número, por cualquier consulta o solicitud que deban hacer vinculada a la Convocatoria.

Con estos pasos, la presentación a la Convocatoria de Proyectos Innovadores para la Educación y el Trabajo del Futuro está finalizada exitosamente.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Anexo II - Instructivo TAD Convocatoria de Proyectos Innovadores para la Educación y el Trabajo del Futuro

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 7 pagina/s.