

## ANEXO II

# Convocatoria a Proyectos de “Ciencias del Comportamiento aplicadas a Políticas Públicas” Instructivo para acceder a Trámites a Distancia – T.A.D.

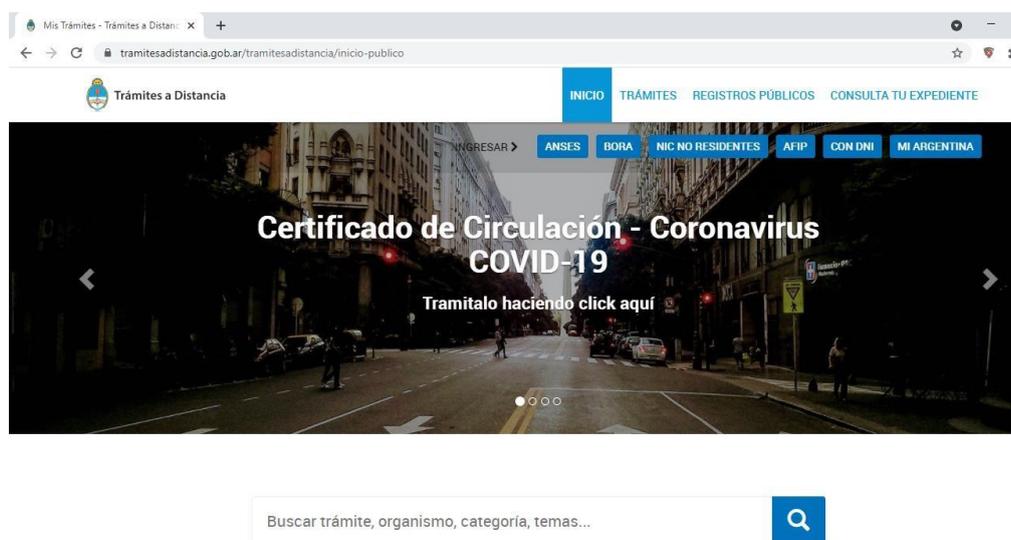
Este documento tiene por objetivo facilitar la operación en la plataforma de Trámites a Distancia – TAD – para la Convocatoria a Proyectos de “Ciencias del Comportamiento aplicadas a Políticas Públicas”, en su etapa de ADMISIÓN.

Deberán ingresar el Proyecto en la plataforma Trámites a Distancia, los/as coordinadores/as o personas designadas por las Instituciones Responsables

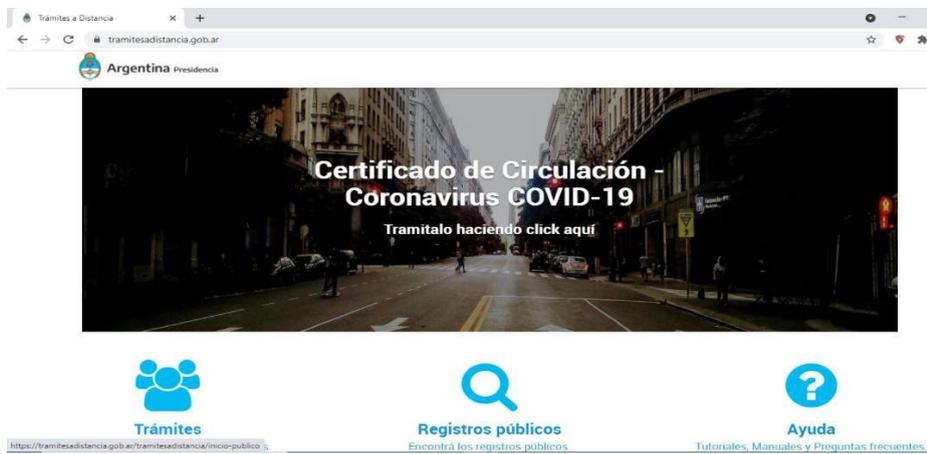
La presentación a la Convocatoria a Proyectos de “Ciencias del Comportamiento aplicadas a Políticas Públicas” NO se considera formalmente presentada hasta no ser enviada a través de esta plataforma TAD.

### Pasos para enviar el Proyecto para la Admisión

#### 1. Ingresar a <https://tramitesadistancia.gob.ar/>

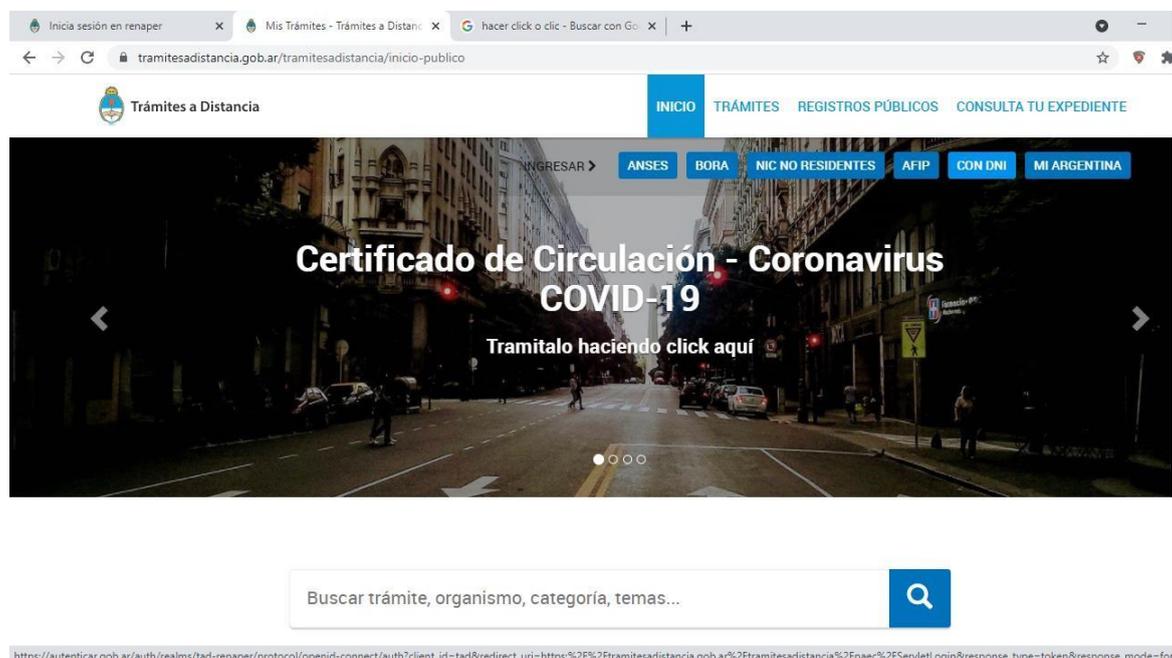


#### 2. Hacer clic en “Trámites”



### 3. Ingresar con alguno de los medios de verificación

Puede elegir cualquiera de los medios de verificación propuestos: ANSeS, BORA, NIC, AFIP, con DNI, Mi Argentina



En caso de ingresar con DNI, se encontrará con esta pantalla. En ella deberá colocar:

1. Número de DNI
2. Número de trámite (del DNI) (número que aparece debajo en el DNI)
3. Luego hace clic en "INICIA SESIÓN"



**Registro Nacional  
de las Personas**  
MINISTERIO DEL INTERIOR

Número de Documento

Número de Trámite

¿Cómo obtengo mi número de trámite?

Sexo (igual al que figura en tu documento)

Femenino Masculino

**INICIÁ SESIÓN**

Más información

## 4. Iniciar trámite

Poner en la página, ESCRIBIR en el buscador “Presentación Ciudadana ante el Poder Ejecutivo”.

Una vez que aparezca ese trámite, hacer clic en “INICIAR TRÁMITE”

The screenshot shows the 'Trámites a Distancia' website interface. At the top, there is a navigation bar with 'INICIAR TRÁMITE', 'MIS TRÁMITES', 'NOTIFICACIONES', and 'CONSULTA'. Below this is a search bar containing the text 'Presentación ciudadana'. The search results section, titled 'Se encontró 1 resultado', displays a single entry: 'Presentación Ciudadana ante el Poder Ejecutivo'. This entry includes a list of hashtags (#Coronavirus / COVID-19 #Jefatura de Gabinete de Ministros #Tecnología de la Información y Comunicación - TIC #Registros, Certificados y Constancias) and a detailed description of the process. To the right of the entry are two buttons: 'DETALLES' and 'INICIAR TRÁMITE'. A red arrow points to the 'INICIAR TRÁMITE' button. On the left side of the results, there is a list of 'Organismo' options, including NIC Argentina, Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Ministerio de Obras Públicas, Instituto Nacional de Servicios Sociales para Jubilados y Pensionados - INSSJP, Superintendencia de Servicios de Salud - SSS, Servicio Nacional de Sanidad y Calidad Agroalimentaria - SENASA, and Administración Nacional de la Seguridad Social - ANSES. At the bottom of the results, there is a pagination control showing 'Mostrando 1 a 1 de 1- ver:' and a dropdown menu set to '5'.

## 5. Visualice y confirme sus datos

The screenshot shows the 'Datos del solicitante' form. It contains several input fields: 'Nombre', 'Apellidos', 'CUIT/CUIL', 'Correo electrónico de aviso', and 'Teléfono de contacto'. The 'Nombre' and 'Apellidos' fields are filled with blacked-out text. The 'CUIT/CUIL' field is also filled with blacked-out text. The 'Correo electrónico de aviso' field contains a blacked-out email address followed by '@gmail.com'. The 'Teléfono de contacto' field is split into two parts: the first part contains '+54' and the second part contains '911' followed by blacked-out text. Below the form, there are three buttons: a green 'EDITAR' button, a blue 'VER COMPLETO' button, and a blue 'CONTINUAR' button.

En caso que algún dato (dirección, teléfono, correo electrónico, u otro) no corresponda, hacer clic en “EDITAR” y corregirlo. Una vez que confirme o corrija sus datos, hacer clic en “CONTINUAR”

## 6. Completar Campos

En esta pantalla deberá completar

1. **Nombre de la presentación:** deberá colocar “Convocatoria a Proyectos de Ciencias del Comportamiento aplicadas a Políticas Públicas” seguida del “Nombre de su proyecto”. Ej.:  
Convocatoria a Proyecto de Ciencias del Comportamiento aplicadas a Políticas Públicas Cs. Comportamiento
2. **Dependencia:** Secretaría de Asuntos Estratégicos – SAE

(si empieza a escribir el nombre se desplegará un menú con el nombre y deberá hacer clic cuando aparezca)

**Adjuntá documentación:**  
Los documentos marcados con \* son obligatorios.

**Datos del Trámite \*** COMPLETAR

**Datos de la Solicitud**

Motivo de la presentación: Convocatoria Innovacion

Dependencia dónde presentará la solicitud

Observaciones

Dependencia dónde presentará la solicitud

Buscar: Secretaria de

Código

- Secretaria de Asuntos Estratégicos - SAE
- Secretaria de Innovación Pública - JGM

## 7. Adjuntar archivos

De a uno, deberá ir adjuntando los archivos solicitados en formato PDF

La documentación que debe enviar es la siguiente:

- Formulario de Presentación Inicial (Anexo II de las Bases)
- DNI del responsable legal o apoderado de la Institución Responsable de la implementación
- CV de el/la coordinador/a del proyecto (en no más de 2 páginas)
- Cv de los/as integrantes del equipo de trabajo (en no más de 2 páginas).
- Constancia de inscripción ante la AFIP de la institución Responsable
- Objeto social (páginas de la documentación formal en la que figure esto)

Los **archivos** a adjuntar en TAD deben llevar por nombre el nombre del proyecto seguido del tipo de contenido. Por ejemplo, si el proyecto se llama "Cs. Comportamiento", el archivo de constancia de inscripción de la AFIP debe llevar por nombre "Proyecto Cs. Comportamiento-afip.pdf".

Cuando haya cargado todo (verá una pantalla así) puede hacer clic en "CONFIRMAR TRAMITE"

Datos del Trámite ✖ COMPLETAR

---

Otra Documentación ADJUNTAR

---

Otra documentación para conservar la extensión del archivo ADJUNTAR

✓ RE-2021-74408024-APN-DGDYD#JGM	✖ ELIMINAR	👁 VER
✓ RE-2021-74408499-APN-DGDYD#JGM	✖ ELIMINAR	👁 VER
✓ RE-2021-74408567-APN-DGDYD#JGM	✖ ELIMINAR	👁 VER
✓ RE-2021-74408620-APN-DGDYD#JGM	✖ ELIMINAR	👁 VER
✓ RE-2021-74408685-APN-DGDYD#JGM	✖ ELIMINAR	👁 VER
✓ RE-2021-74408758-APN-DGDYD#JGM	✖ ELIMINAR	👁 VER
✓ RE-2021-74408872-APN-DGDYD#JGM	✖ ELIMINAR	👁 VER
✓ RE-2021-74409513-APN-DGDYD#JGM	✖ ELIMINAR	👁 VER

VOLVER CONFIRMAR TRÁMITE

## 8. Número

Después de confirmar el trámite, se encontrará con una pantalla que le asignará su número de trámite de inscripción a la Convocatoria.

**Número de trámite**

Número de trámite: EX-2021-00069912-APN-DGDYD#JGM

Este n° está en su buzon de trámites

Documentación asociada:

Nombre	Acciones
IF-2021-00069908-APN-DGDYD#JGM	👁
IF-2021-00069911-APN-DGDYD#JGM	👁
IF-2021-00069909-APN-DGDYD#JGM	👁
PD-2021-00069914-APN-DGDYD#JGM	👁
PV-2021-00069915-APN-DGDYD#JGM	👁
IF-2021-00069907-APN-DGDYD#JGM	👁
IF-2021-00069910-APN-DGDYD#JGM	👁
IF-2021-00069905-APN-DGDYD#JGM	👁
IF-2021-00069906-APN-DGDYD#JGM	👁
IF-2021-00069904-APN-DGDYD#JGM	👁
PV-2021-00069913-APN-DGDYD#JGM	👁

INICIO

Es importante GUARDAR ese número, por cualquier consulta o solicitud que deban hacer vinculada a la Convocatoria.

Con estos pasos, la presentación a la Convocatoria a Proyectos de Ciencias del Comportamiento aplicadas a Políticas Públicas está finalizada exitosamente.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Anexo**

**Número:**

**Referencia:** ANEXO II: Instructivo TAD

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 7 pagina/s.