

FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN RENABE

ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE CIES EXISTENTES

INSTRUCTIVO DE USO

Índice

Alcance.....	3
Normativa aplicable.....	3
Objeto del Instructivo.....	3
Definiciones.....	4
Pasos.....	6
1- Aplicativo SIENA.....	6
Acceso a SIENA.....	6
2- Acceso al Formulario.....	8
3- Editar Formulario.....	10
Guía de secciones de información requerida.....	11
A- CIE Y JURISDICCIÓN.....	11
B- DATOS DE UBICACIÓN.....	13
C- ACTUALIZACIÓN DE USOS Y OCUPACIÓN.....	14
Condición de uso del inmueble.....	14
Uso actual del inmueble.....	14
Situación actual del Inmueble.....	15
Estado de Conservación.....	15
Servicios existentes.....	15
D- ACTUALIZACIÓN DE SUPERFICIES.....	16
E- DOCUMENTACIÓN RESPALDATORIA.....	16
Guardar.....	17
4- Generar Documento.....	18
Previsualización.....	18
Firmar Documento.....	19

Alcance

Todos los organismos y entidades del Sector Público Nacional comprendidos en el artículo 8° de la Ley N° 24.156 y sus modificatorias se encuentran obligados a proporcionar a la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO toda la información que ésta solicite para la integración y actualización de la base de datos del REGISTRO NACIONAL DE BIENES INMUEBLES DEL ESTADO.

Normativa aplicable

Cabe aclarar que las normas que se exponen expresamente no excluyen otras normas; debe entenderse además que la ausencia de disposiciones expresas no tiene que interpretarse como exclusiva ni como admisión de actos o prácticas incompatibles con los principios generales del derecho, del bien público y de la ética pública.

1. Decreto N° 1.382 de fecha 9 de agosto de 2012 – Creación de la AABE.
2. Decreto N° 2.670 de fecha 1 de diciembre de 2015 – Reglamentación del Decreto N°1.382/12.
3. Resolución AABE N° 204 de fecha 24 de julio de 2017 facultó a la DIRECCIÓN NACIONAL DE SERVICIOS REGISTRALES Y DE INFORMACIÓN a validar y actualizar la información del RENABE y estableció el “CÓDIGO DE INMUEBLE (CIE)” como denominación oficial unívoca para referirse a un inmueble.
4. Decisión Administrativa AABE N° 76/2019 aprobó la estructura organizativa de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO.
5. Resolución AABE N° 97 de fecha 28 de junio de 2021 dispuso como repositorio único del REGISTRO NACIONAL DE BIENES INMUEBLES DEL ESTADO (RENABE) al aplicativo SIENA.

Objeto del Instructivo

El presente Instructivo tiene como objetivo describir los conceptos, definiciones y procedimientos para el uso correcto del Formulario de Actualización del REGISTRO NACIONAL DE BIENES INMUEBLES DEL ESTADO (RENABE).

Definiciones

REGISTRO NACIONAL DE BIENES INMUEBLES DEL ESTADO: el REGISTRO NACIONAL DE BIENES INMUEBLES DEL ESTADO (RENABE) fue creado mediante el artículo 4° del Decreto N° 1382/2012 (reglamentado por el Decreto 2670/2015) en el ámbito de la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO, responsable de su gestión y actualización permanente, con el objeto de ingresar, registrar y dar de baja los bienes inmuebles que integran el patrimonio del Estado Nacional.

El Capítulo II del Anexo del Decreto N° 2.670/15 estableció que “Todos los organismos y entidades del Sector Público Nacional comprendidos en el artículo 8° de la Ley N° 24.156 y sus modificatorias se encuentran obligados a proporcionar a la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO toda la información que ésta solicite para la integración y actualización de la base de datos del REGISTRO NACIONAL DE BIENES INMUEBLES DEL ESTADO. Dicho deber de información comprende también al PODER LEGISLATIVO NACIONAL, al PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN, a la Administración de Parques Nacionales, a las Universidades Nacionales y a los Entes Públicos excluidos expresamente de la Administración Nacional, que abarca a cualquier organización estatal no empresarial, con autarquía financiera, personalidad jurídica y patrimonio propio, donde el ESTADO NACIONAL tenga el control mayoritario del patrimonio o de la formación de las decisiones, incluyendo aquellas entidades públicas no estatales donde el ESTADO NACIONAL tenga el control de las decisiones”.

Resolución N° 97 de fecha 28 de junio de 2021 se dispuso como repositorio único del REGISTRO NACIONAL DE BIENES INMUEBLES DEL ESTADO (RENABE) al aplicativo SIENA y/o aquel sistema o aplicativo que lo sustituya en el futuro.

EL FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DEL RENABE: el Formulario de actualización y validación RENABE en el aplicativo SIENA fue creado con el objeto de ratificar, rectificar y/o actualizar de forma eficiente y oportuna la información que se requiera de inmuebles a cargo de los organismos permitiendo mejorar la calidad de la información, facilitar su presentación y simplificar la carga de datos.

Se encuentra en el módulo “Informes” del aplicativo SIENA.

Contiene un Formulario numerado por CIE registrado en el RENABE en jurisdicción de cada organismo que deberá validarse y solicitará nueva información que deberá completarse.

Está segmentado en cinco (5) secciones de información:

1. CIE
2. DATOS DE UBICACIÓN
3. ACTUALIZACIÓN DE USOS Y OCUPACIÓN
4. ACTUALIZACIÓN DE SUPERFICIES
5. DOCUMENTACIÓN RESPALDATORIA

CIE: es el código de identificación de cada inmueble registrado. Fue establecido como la denominación oficial unívoca para referirse a un inmueble a través de la Resolución AABE N° 204 de fecha 24 de julio de 2017.

JURISDICCIÓN SOBRE UN BIEN: término utilizado para referirse a la responsabilidad administrativa, de uso, guarda y custodia de un Organismo respecto a un bien inmueble del Estado Nacional. En el Formulario de Actualización y Validación del RENABE es el campo en el que se ratifica si el inmueble se encuentra en Jurisdicción del Organismo.

GENERADOR ELECTRÓNICO DE DOCUMENTOS OFICIALES (GEDO): es el módulo de uso obligatorio en GDE para la elaboración y firma de la totalidad de documentos oficiales del sector

público nacional. En el Formulario de Actualización y Validación del RENABE se solicita que la documentación que se vincule para respaldar la información tenga un código GEDO.

COORDENADAS GEOGRÁFICAS: las coordenadas geográficas decimales de posición horizontal son la latitud y longitud, son un sistema de referencia que permite que cada ubicación en la Tierra sea especificada por un conjunto de números y símbolos. En la sección “DATOS DE UBICACIÓN” del Formulario de Actualización y Validación del RENABE se le solicitará ingresar las coordenadas geográficas de cada CIE.

CONDICIÓN DE USO DEL INMUEBLE: refiere a la necesidad del inmueble en función de su aprovechamiento respecto al uso, ocupación y destino actual.

USO RELOCALIZABLE: refiere a un inmueble que podría ser reemplazado por otro con características más acordes a su uso, destino y ocupación actuales.

USO ACTUAL DEL INMUEBLE: refiere al tipo de uso y destino actual del inmueble.

SITUACIÓN ACTUAL DEL INMUEBLE: refiere a la condición de uso actual del inmueble, en cuanto si está efectivamente en uso o no.

ESTADO DE CONSERVACIÓN DEL INMUEBLE: condición relativa del inmueble en función de su estado, reparaciones necesarias, habitabilidad, estabilidad, etc. Hay que entender cuando se dice que el ESTADO DE CONSERVACIÓN es BUENO, se refiere a su condición de BIEN CONSERVADO, más allá de su antigüedad.

SERVICIOS EXISTENTES: refiere a servicios y/o redes disponibles en el predio, estén habilitados o no.

SUPERFICIE APROXIMADA DEL POLÍGONO: el Polígono de un CIE en SIENA es la representación gráfica georreferenciada de sus límites y/o superficie. Representa los límites gráficos de la jurisdicción sobre el CIE.

SUPERFICIE EDIFICADA O CUBIERTA: superficie construída cubierta TOTAL de todas las edificaciones en el predio teniendo en cuenta la totalidad de los niveles o plantas existentes.

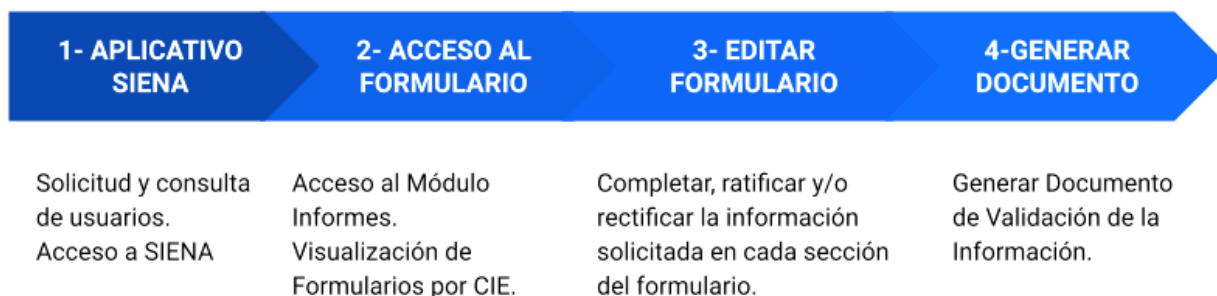
SUPERFICIE DEL TERRENO ACTUALMENTE EN USO: superficie del predio (con construcciones o no) efectivamente utilizada.

SUPERFICIE CUBIERTA ACTUALMENTE EN USO: superficie cubierta efectivamente utilizada.

DOCUMENTACIÓN RESPALDATORIA: son los documentos que respaldan la información declarada. Por ejemplo: planos, actos administrativos, escrituras, documentos catastrales y dominiales, informes de relevamiento de uso y conservación, etc.

MESA DE AYUDA: la Coordinación del Registro Nacional de Bienes de la Dirección Nacional de Servicios Registrales y de Información de la AABE pone a disposición de los organismos alcanzados una Mesa de Ayuda, seguimiento y capacitación a los efectos de coordinar las tareas organizativas y procedimentales: registro@bienesdelestado.gob.ar

Pasos



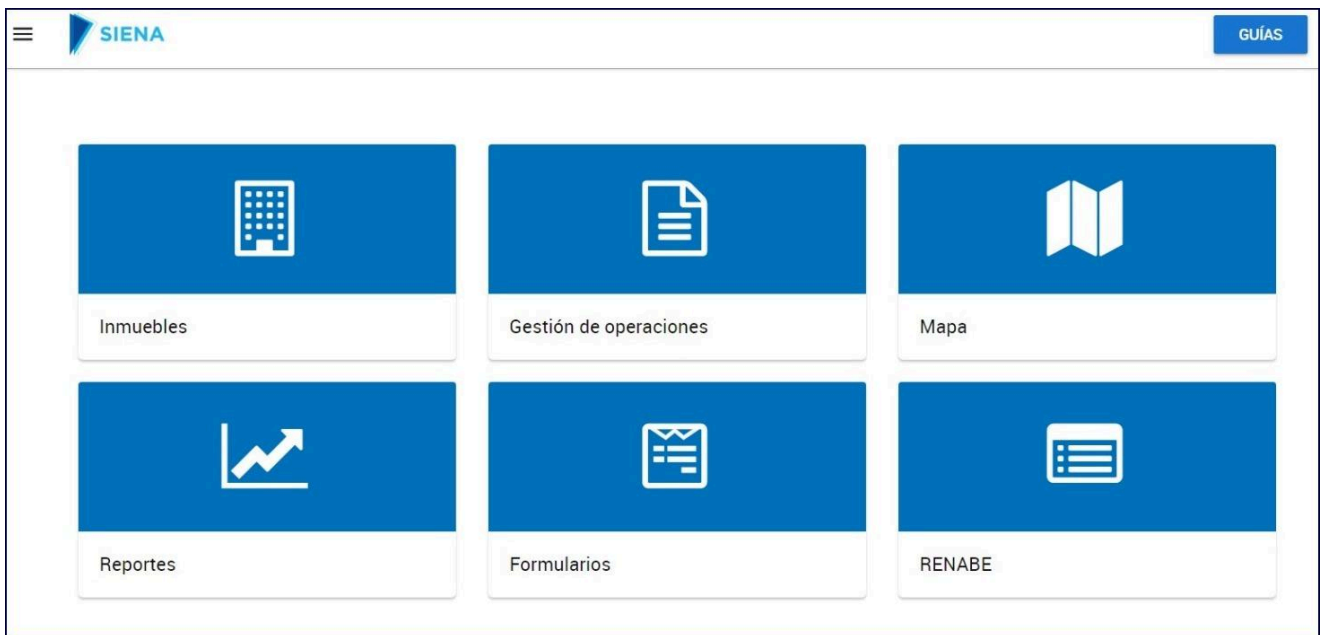
1- Aplicativo SIENA

Acceso a SIENA

- 1) Ingresar a SIENA desde el link <https://siena.bienesdelestado.gob.ar>
- 2) Cargar mail institucional del usuario (mail con que fue registrado en SIENA)
- 3) Hacer clic en **SIGUIENTE**.

- 4) Aparece la pantalla de acceso a la plataforma GDE. Cargar usuario y contraseña GDE del usuario y Acceder.

5) Se abre el aplicativo SIENA.

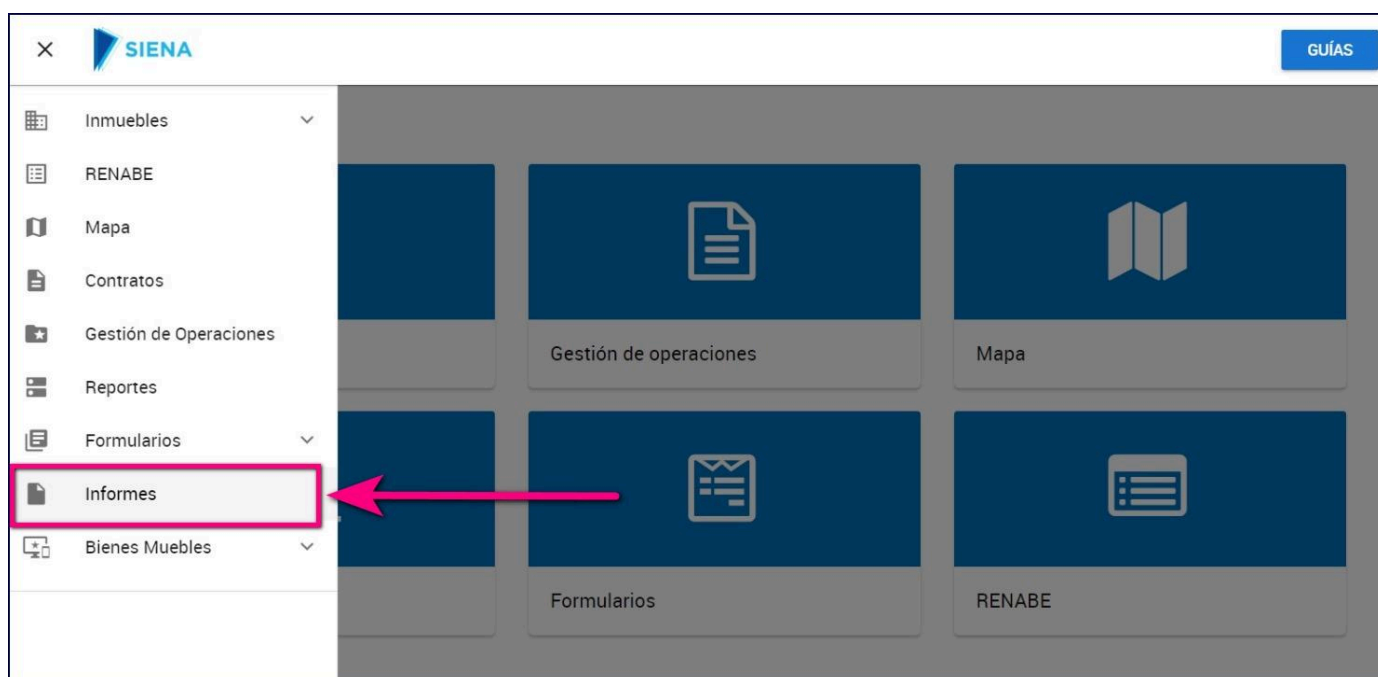


2- Acceso al Formulario

- 1) Desplegar el Menú de módulos de SIENA, mediante un clic en el icono ubicado en la esquina del extremo superior izquierdo de la pantalla.



- 2) Seleccionar el módulo INFORMES del Menú.



3) Se visualiza el listado de formularios “Actualización de Información de CIES existentes”, cada uno corresponde a un CIE registrado en el RENABE en jurisdicción del Organismo.




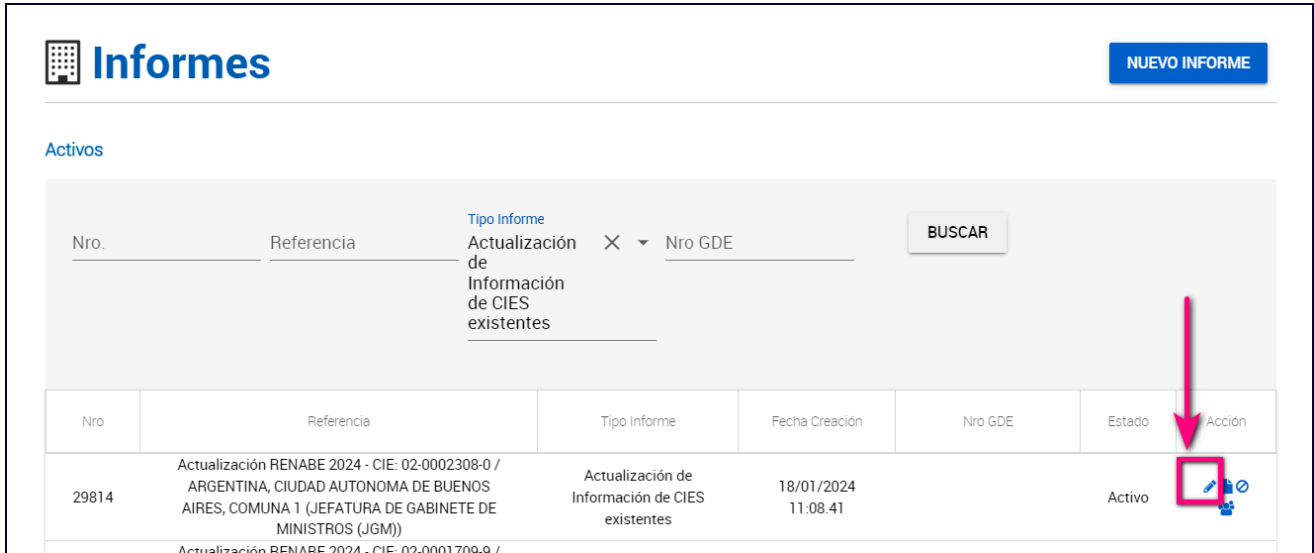
Activos

Buscar

Nro.	Referencia	Tipo Informe	Nro GDE	Fecha Creación	Nro GDE	Estado	Acción
29817	Actualización RENABE 2024 - CIE: 06-0002725-5 / ARGENTINA, BUENOS AIRES, PINAMAR, Pinamar (JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS (JGM))	Actualización de Información de CIES existentes	IF-2024-06887842-APN-DSCYD#AABE	18/01/2024 11:08.41	IF-2024-06887842-APN-DSCYD#AABE	Activo	 
29816	Actualización RENABE 2024 - CIE: 02-0007106-9 / ARGENTINA, CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES, COMUNA 4 (JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS (JGM))	Actualización de Información de CIES existentes	IF-2024-06891532-APN-DSCYD#AABE	18/01/2024 11:08.41	IF-2024-06891532-APN-DSCYD#AABE	Activo	 
29814	Actualización RENABE 2024 - CIE: 02-0002308-0 / ARGENTINA, CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES, COMUNA 1 (JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS (JGM))	Actualización de Información de CIES existentes	IF-2024-06892265-APN-DSCYD#AABE	18/01/2024 11:08.41	IF-2024-06892265-APN-DSCYD#AABE	Activo	 
29813	Actualización RENABE 2024 - CIE: 02-0001709-9 / ARGENTINA, CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES, COMUNA 3 (JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS (JGM))	Actualización de Información de CIES existentes	IF-2024-06892265-APN-DSCYD#AABE	18/01/2024 11:08.41	IF-2024-06892265-APN-DSCYD#AABE	Activo	 

3- Editar Formulario


- 1) Hacer clic en el icono "Editar"  que permite acceder al formulario para completar o modificar los datos requeridos de cada CIE.



Informes NUEVO INFORME

Activos

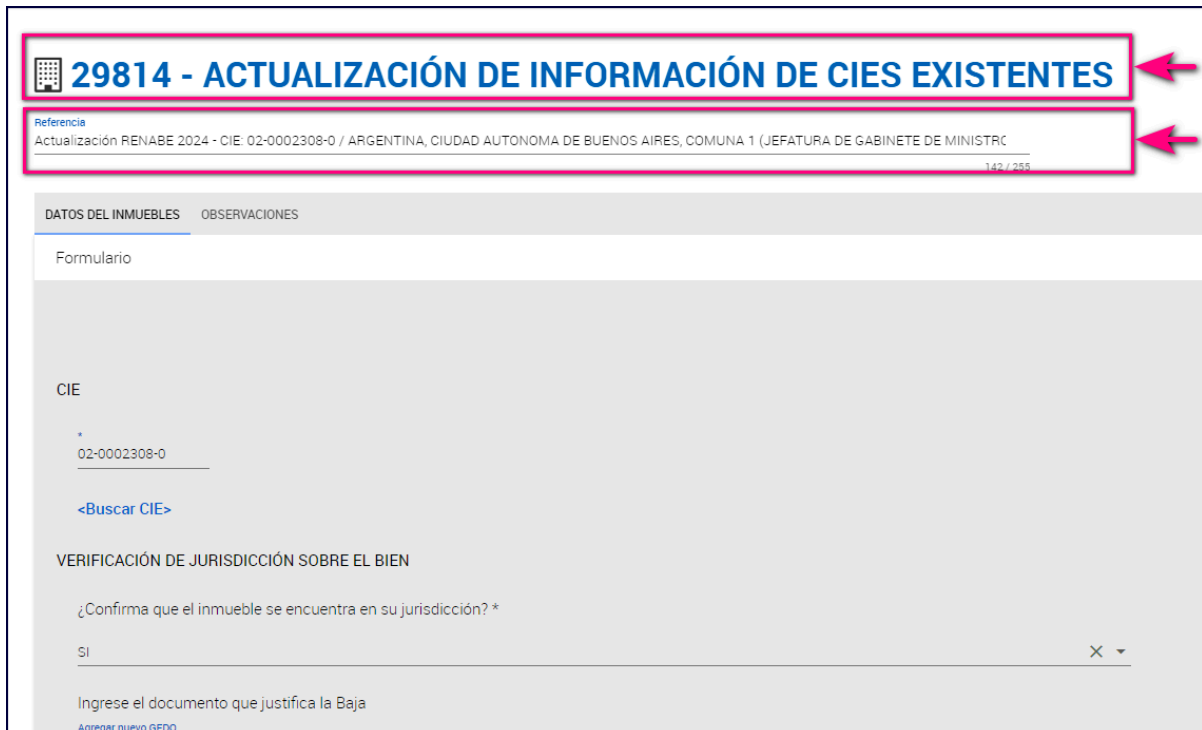
Nro. Referencia Tipo Informe Actualización de Información de CIES existentes X Nro GDE BUSCAR

Nro	Referencia	Tipo Informe	Fecha Creación	Nro GDE	Estado	Acción
29814	Actualización RENABE 2024 - CIE: 02-0002308-0 / ARGENTINA, CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES, COMUNA 1 (JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS (JGM))	Actualización de Información de CIES existentes	18/01/2024 11:08.41		Activo	

Actualización RENABE 2024 - CIE: 02-0001709-9 /

Así se accede al Formulario del CIE en cuyo extremo superior se pueden observar:

- a) **Número y Nombre del Formulario**
- b) **Referencia:** ubicación, CIE y jurisdicción del inmueble.



29814 - ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE CIES EXISTENTES

Referencia
Actualización RENABE 2024 - CIE: 02-0002308-0 / ARGENTINA, CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES, COMUNA 1 (JEFATURA DE GABINETE DE MINISTR... 142 / 255

DATOS DEL INMUEBLES OBSERVACIONES

Formulario

CIE
02-0002308-0
<Buscar CIE>

VERIFICACIÓN DE JURISDICCIÓN SOBRE EL BIEN
¿Confirma que el inmueble se encuentra en su jurisdicción? *
SI X

Ingrese el documento que justifica la Baja
Agregar nuevo GEDO

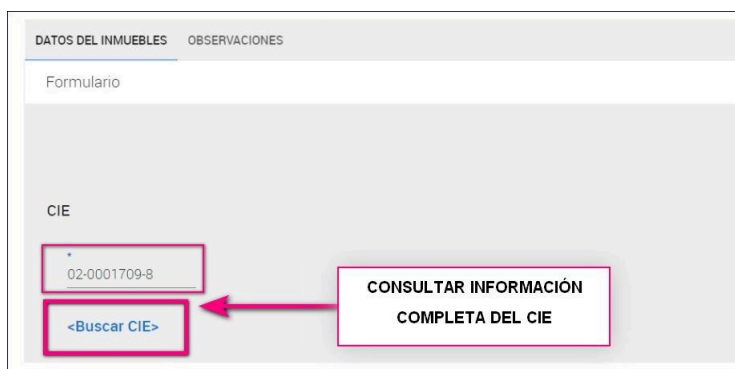
Guía de secciones de información requerida



A- CIE Y JURISDICCIÓN

El formulario trae cargado en forma predeterminada, el CIE correspondiente al inmueble. Si el usuario requiere consultar la información completa del mismo, puede hacerlo a través del link "Buscar CIE" mediante los siguientes pasos:

- 1) Seleccionar el número de CIE y copiar.
- 2) Clic en "Buscar CIE".



- 3) El aplicativo redirige al módulo INMUEBLES.
- 4) Cargar/pegar el código del inmueble en el campo CIE.
- 5) Clic en FILTRAR. Trae el registro del CIE buscado.
- 6) Seleccionar el botón EDITAR.

Captura de pantalla del módulo INMUEBLES. Se muestra el formulario de búsqueda con el campo CIE cargado con el valor 020001709. El botón FILTRAR está resaltado con un recuadro rojo. Una flecha roja apunta desde el botón FILTRAR hacia un recuadro que contiene el texto "ACCEDER A LA INFORMACIÓN COMPLETA DEL CIE".

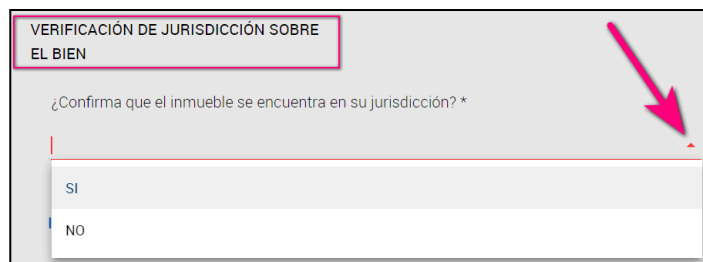
CIE	Organización	Provincia	Departamento	Localidad	Dirección	Universo	Situación General	Situación Particular	Acción
02-0001709-9	JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS (JGM)	CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES	COMUNA 3						EDITAR INACTIVAR

- 7) El aplicativo trae a pantalla, el conjunto de las diferentes secciones de información del inmueble.
- 8) Navegar por las diferentes secciones para consultar esta información.

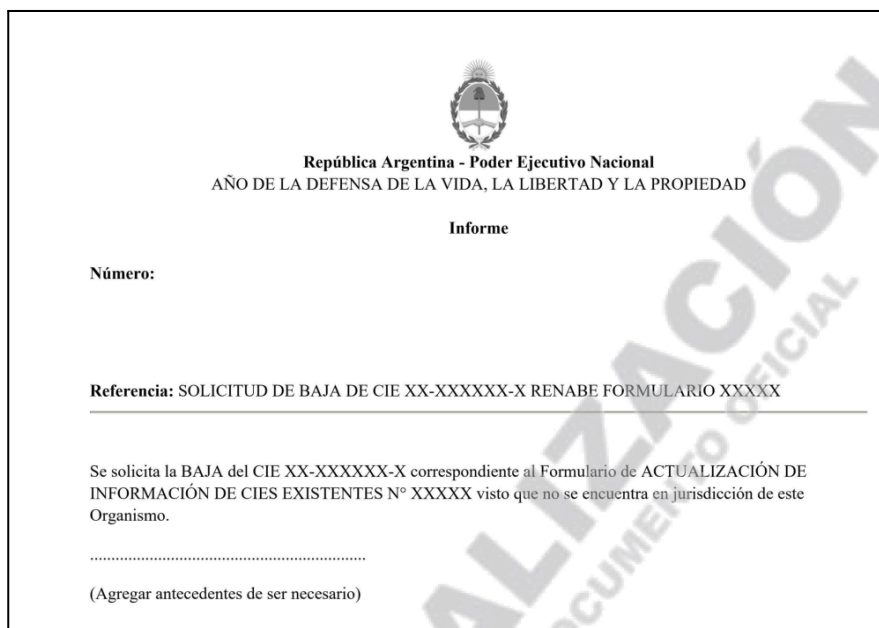


Verificación de Jurisdicción sobre el Bien:

- 1) **¿Confirma que el inmueble se encuentra en su jurisdicción?:** en este campo desplegar las opciones desde el icono y seleccionar SI/ NO según corresponda.



- 2) **Ingrese el documento que justifica la baja:** en caso de seleccionar la opción “NO” en el ítem anterior, es OBLIGATORIO ingresar el número GEDO del documento que respalda la baja del inmueble de la jurisdicción del organismo. El GEDO puede ser un acto administrativo de desafectación o un Informe solicitando la baja, por ejemplo:



Ante cualquier duda solicite asistencia a la Mesa de Ayuda.

B- DATOS DE UBICACIÓN

Revisar, completar y/o rectificar los siguientes datos de ubicación del inmueble :

1. País
2. Provincia
3. Departamento (COMUNA, en el caso de C.A.B.A.)
4. Localidad
5. Calle
6. Nro./KM
7. Edificio
8. Departamento/Oficina
9. Coordenadas Geográficas: Latitud y Longitud*

DATOS DE UBICACIÓN		
País Francia	Provincia CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES	Departamento COMUNA 1
Localidad	Calle ROCA, JULIO A., PRESIDENTE DIAGONAL SUR	Nro./Km 782
Edificio SOMISA	Depto./Oficina	
Coordenadas geográficas		
Latitud -34.6126	Longitud -58.3768	

***Para obtener las coordenadas del inmueble:**

- 1) Abrir Google Maps
- 2) Localizar el inmueble y hacer clic con el botón derecho sobre el mismo.
- 3) Se abrirá una ventana emergente que en la parte superior indica las coordenadas.




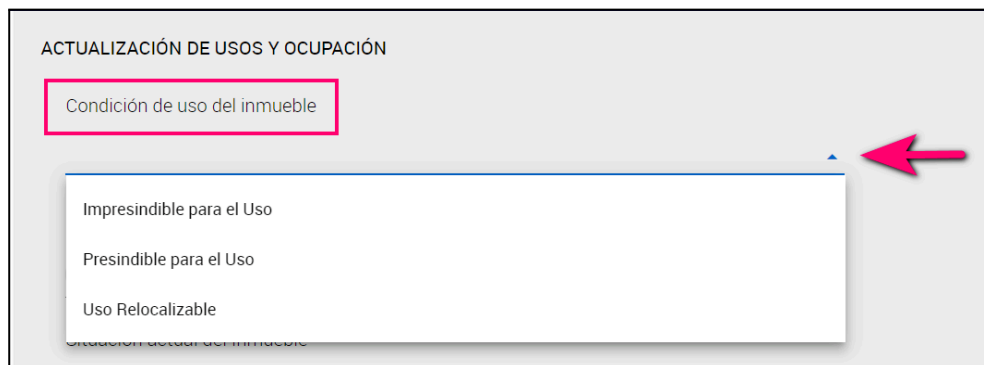
La primera coordenada corresponde a la Latitud y la segunda a Longitud, el signo antes de cada una forma parte de la coordenada.

- 4) Haciendo un clic con el botón izquierdo sobre las coordenadas, se copian automáticamente en el portapapeles. **Pegar** en los campos de **Coordenadas geográficas** del formulario, incluyendo el signo de cada una.

C- ACTUALIZACIÓN DE USOS Y OCUPACIÓN

Condición de uso del inmueble

- 1) Desplegar el menú de opciones haciendo clic en el icono 
- 2) Seleccionar la opción que corresponda.



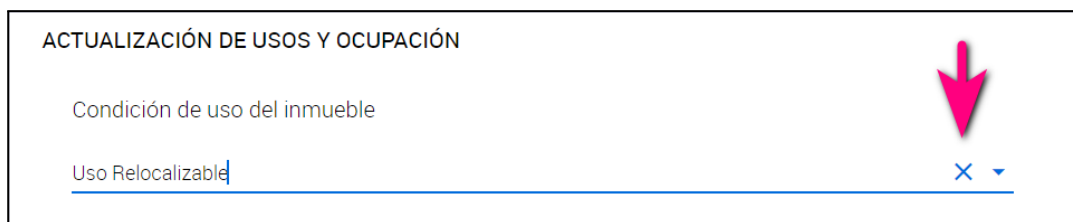
ACTUALIZACIÓN DE USOS Y OCUPACIÓN

Condición de uso del inmueble

- Impresindible para el Uso
- Presindible para el Uso
- Uso Relocalizable


A red arrow points to the dropdown arrow icon on the right side of the menu.

- 3) Para modificar la opción seleccionada hacer clic en la cruz y seleccionar la correcta.




ACTUALIZACIÓN DE USOS Y OCUPACIÓN

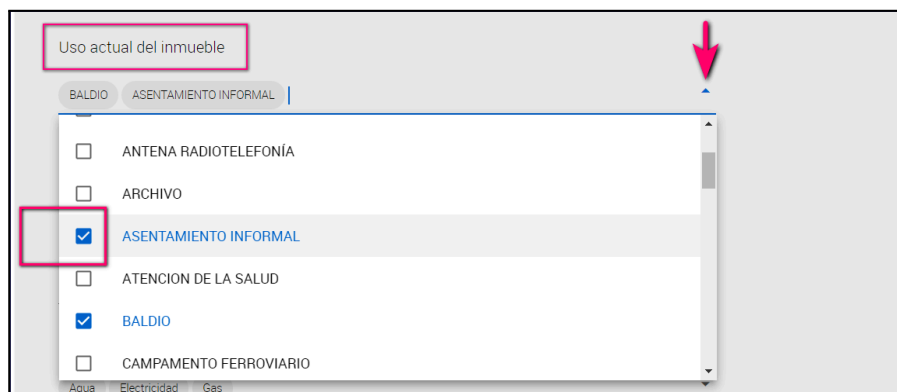
Condición de uso del inmueble

Uso Relocalizable 

A red arrow points to the close icon (X) on the right side of the dropdown menu.

Uso actual del inmueble

- 1) Desplegar el menú de etiquetas haciendo clic en el icono 
- 2) Seleccionar una o más opciones según corresponda.
- 3) Para eliminar una o más opciones, deseleccionar la/s que no correspondan.



Uso actual del inmueble



BALDIO | ASENTAMIENTO INFORMAL

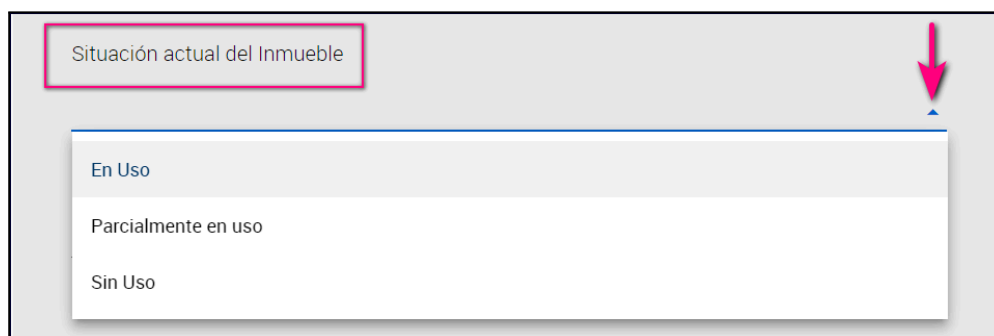
- ANTENA RADIOTELEFONÍA
- ARCHIVO
- ASENTAMIENTO INFORMAL
- ATENCION DE LA SALUD
- BALDIO
- CAMPAMENTO FERROVIARIO

Agua | Electricidad | Gas



A red arrow points to the dropdown arrow icon on the right side of the menu, and another red arrow points to the 'ASENTAMIENTO INFORMAL' option which is checked.

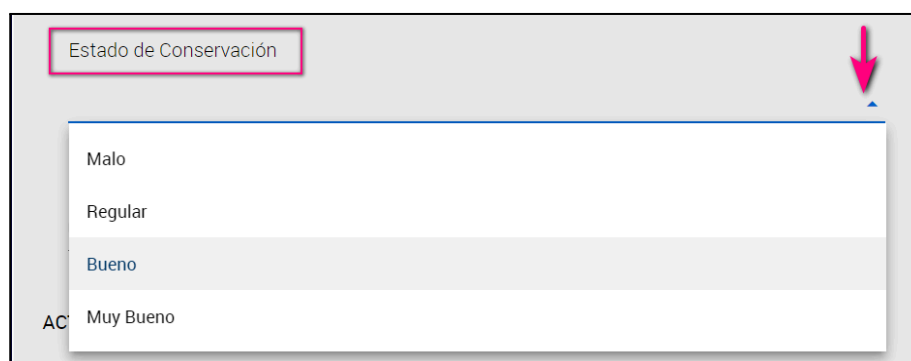
Situación actual del Inmueble

- 1) Desplegar el menú de opciones haciendo clic en el icono 
- 2) Seleccionar la opción que corresponda.
- 3) Para eliminar la opción seleccionada hacer clic en la cruz 





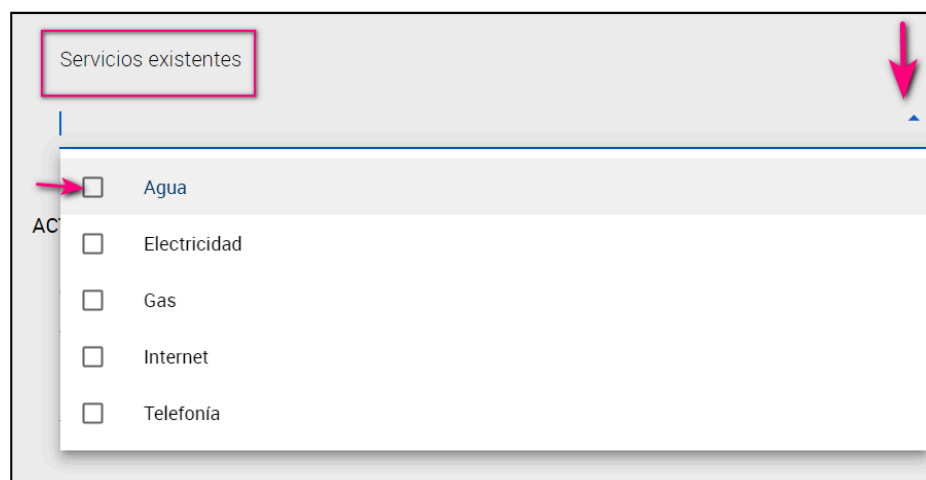
Estado de Conservación

- 1) Desplegar el menú de opciones haciendo clic en el icono 
- 2) Seleccionar la opción que corresponda
- 3) Para eliminar la opción seleccionada hacer clic en la cruz 



Servicios existentes

- 1) Desplegar la selección de etiquetas haciendo clic en el icono .
- 2) Seleccionar la/s opción/es que correspondan.
- 3) Para eliminar la opción seleccionada hacer clic en la cruz 



D- ACTUALIZACIÓN DE SUPERFICIES

Revisar, completar y/o rectificar los siguientes datos de superficies del inmueble:

- 1) Superficie aproximada del polígono (m2)
- 2) Superficie Edificada o cubierta (m2)
- 3) Superficie del terreno actualmente en Uso (m2)
- 4) Superficie Cubierta actualmente en Uso (m2)

ACTUALIZACIÓN DE SUPERFICIES

➔ Superficie aproximada del Polígono (m2) ➔ Superficie Edificada o Cubierta (m2) ➔ Superficie del terreno actualmente en Uso (m2)

➔ Superficie Cubierta actualmente en Uso (m2)

E- DOCUMENTACIÓN RESPALDATORIA

Los documentos que respaldan la información declarada por ejemplo: planos, actos administrativos, escrituras, documentos catastrales y dominiales, informes de relevamiento de uso y conservación, etc. deben vincularse al Formulario en esta sección siguiendo los siguientes pasos:

1) Agregar nuevo GEDO:

A. Hacer clic en el botón



B. Cargar el código GEDO del documento y hacer clic fuera del campo. Queda vinculado el link al documento.

C. **Descripción del documento:** "Informe de Dominio", "Croquis", "Cédula Catastral", etc.

DOCUMENTACIÓN RESPALDATORIA

Ingresar la lista de GEDOS

Agregar +

gedo	
Agregar nuevo GEDO XX-XXXX-XXXXXXXXXX-APN-XXXXXX	Descripción del documento

Guardar

La acción "Guardar" es el paso previo obligatorio a la generación del Documento de Validación de la Información declarada.

- 1) Deslizarse hacia arriba en la pantalla, hasta posicionarse en el extremo superior derecho del formulario.
- 2) Hacer clic en el botón "Guardar" para grabar los datos cargados en el Formulario.

29814 - ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE CIES EXISTENTES

Referencia
Actualización RENABE 2024 - CIE: 02-0002308-0 / ARGENTINA, CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AI

142 / 255

AYUDA PREVISUALIZAR

DATOS DEL INMUEBLE OBSERVACIONES

Formulario

GUARDAR BORRAR
Versión 1

CIE

*
02-0002308-0

<Buscar CIE>

VERIFICACIÓN DE JURISDICCIÓN SOBRE EL BIEN

© 2024 - SIENA - s

4- Generar Documento

El Documento de Validación de la Información declarada es un Informe GEDO que se genera desde el Formulario que debe ser firmado por el representante Titular o el Representante Suplente designado ante la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO.

Una vez revisada, completada y/o rectificada y guardada la información solicitada se puede Previsualizar el Informe final:

Previsualización

- 1) Para obtener una imagen previa del Formulario antes de ser generado en GDE, deslizarse en la pantalla hacia el margen superior. Hacer clic en el botón PREVISUALIZAR que se encuentra en el extremo derecho. Cabe aclarar que si no se ha realizado la acción "GUARDAR" no se previsualizará la información actualizada.



29851 - ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE CIES EXISTENTES

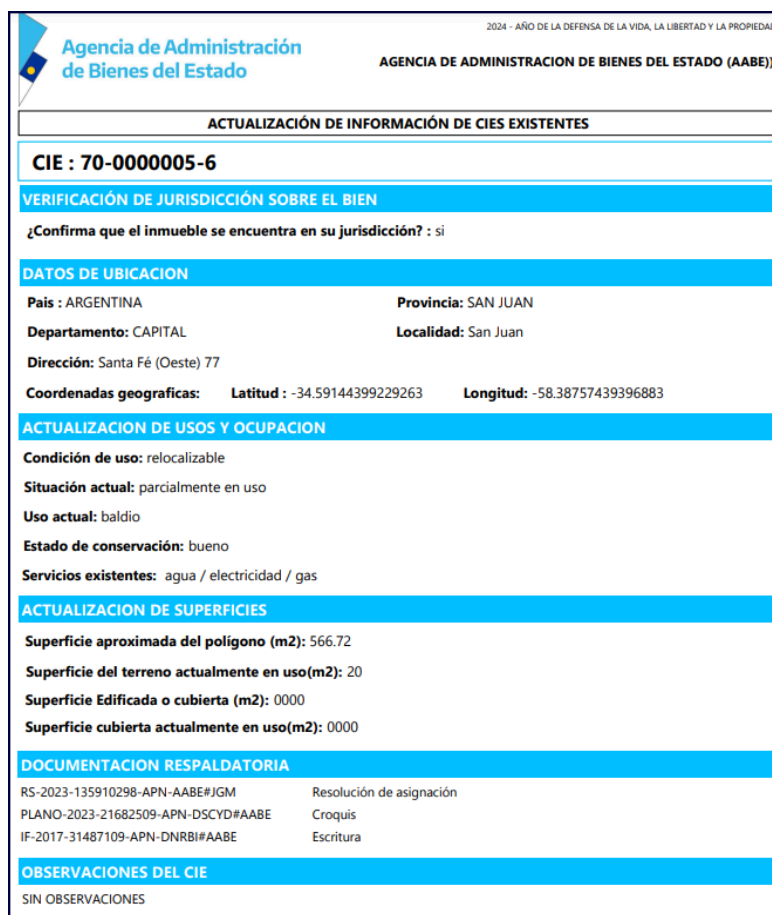
Referencia
Actualización RENABE 2024 - CIE: 70-0000005-6 / ARGENTINA, SAN JUAN, CAPITAL, San Juan (AGE) 142 / 255

AYUDA PREVISUALIZAR

DATOS DEL INMUEBLE OBSERVACIONES

Formulario

- 2) El aplicativo trae a pantalla la previsualización del documento **permitiendo verificar si han quedado campos incompletos.**



2024 - AÑO DE LA DEFENSA DE LA VIDA, LA LIBERTAD Y LA PROPIEDAD

Agencia de Administración de Bienes del Estado AGENCIA DE ADMINISTRACION DE BIENES DEL ESTADO (AABE)

ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN DE CIES EXISTENTES

CIE : 70-0000005-6

VERIFICACIÓN DE JURISDICCIÓN SOBRE EL BIEN

¿Confirma que el inmueble se encuentra en su jurisdicción? : si

DATOS DE UBICACION

Pais : ARGENTINA Provincia: SAN JUAN
Departamento: CAPITAL Localidad: San Juan
Dirección: Santa Fé (Oeste) 77
Coordenadas geograficas: Latitud : -34.59144399229263 Longitud: -58.38757439396883

ACTUALIZACIÓN DE USOS Y OCUPACION

Condición de uso: relocalizable
Situación actual: parcialmente en uso
Uso actual: baldío
Estado de conservación: bueno
Servicios existentes: agua / electricidad / gas

ACTUALIZACION DE SUPERFICIES

Superficie aproximada del poligono (m2): 566.72
Superficie del terreno actualmente en uso(m2): 20
Superficie Edificada o cubierta (m2): 0000
Superficie cubierta actualmente en uso(m2): 0000

DOCUMENTACION RESPALDATORIA

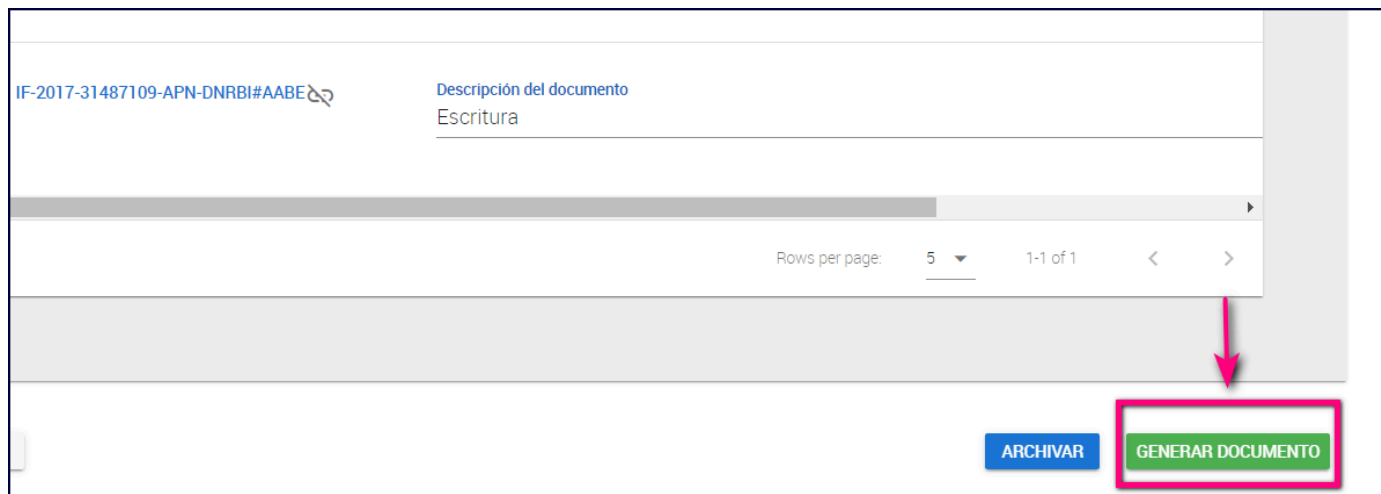
RS-2023-135910298-APN-AABE#JGM Resolución de asignación
PLANO-2023-21682509-APN-DSCYD#AABE Croquis
IF-2017-31487109-APN-DNRBI#AABE Escritura

OBSERVACIONES DEL CIE

SIN OBSERVACIONES

Firmar Documento

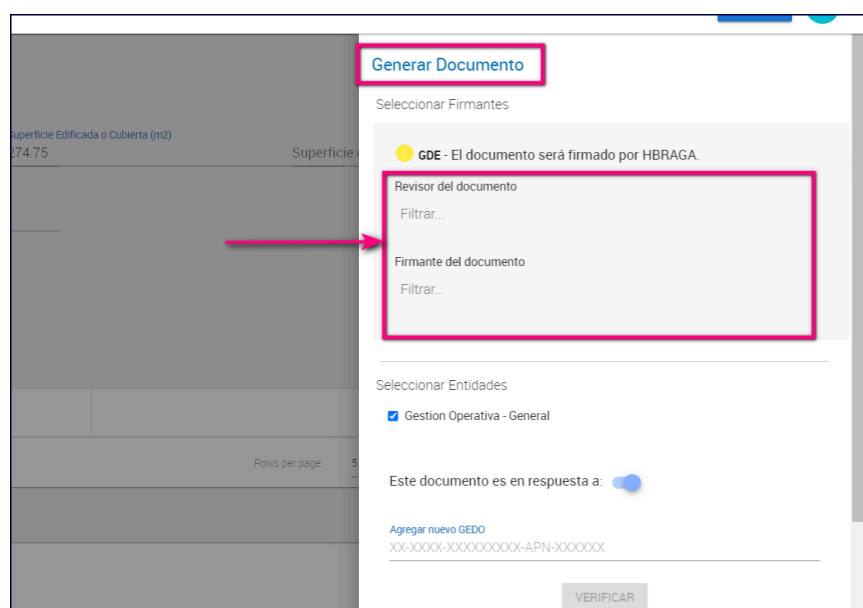
- 1) Deslizar hacia abajo el Formulario, hasta posicionarse en el extremo inferior derecho. Hacer clic en el botón **GENERAR DOCUMENTO**.



- 2) Se despliega una pestaña a la derecha de la pantalla , seleccionar:

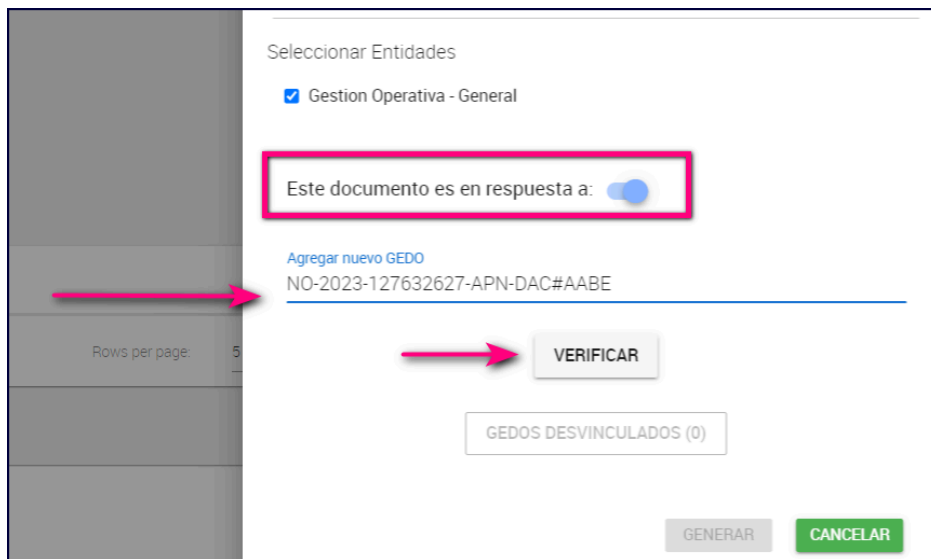
2.1. **Revisor del documento** (usuario que visará el documento antes de ser firmado): ingresar usuario GDE del Revisor y seleccionarlo con un clic sobre el mismo.

2.2. **Firmante del documento:** (usuario que firmará el documento): ingresar usuario GDE del Firmante y seleccionarlo con un clic sobre el mismo. El documento debe ser firmado por el representante Titular o el Representante Suplente designado ante la AGENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES DEL ESTADO.



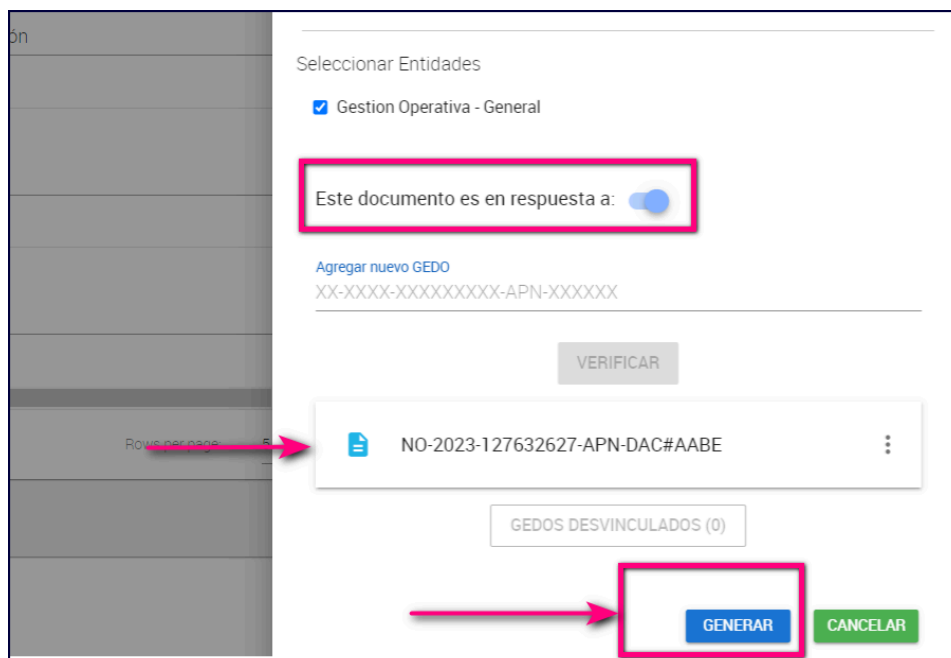
3) Ingresar código del documento GEDO correspondiente a la Nota de Solicitud de actualización del RENABE de la AABE para indicar que el documento que se generará es en respuesta a la misma.

3.1. Hacer clic en el botón VERIFICAR.



3.2. Si el número es correcto y el documento existe en GDE, lo cargará debajo de este campo.

4) Hacer clic en el botón **GENERAR** para enviarlo a revisar y firmar mediante GDE, a los usuarios indicados.



4.1. Una vez firmado, el número de GEDO del informe Firmado aparecerá en la columna **Nro GDE**, en la pantalla principal de Formularios.



The screenshot shows the 'Informes' application interface. At the top left is the 'Informes' logo. At the top right is a blue button labeled 'NUEVO INFORME'. Below the header, there is a section titled 'Activos'. A search bar contains the text 'Nro.', 'Referencia', 'Tipo Informe', and 'Nro GDE', followed by a 'BUSCAR' button. Below the search bar is a table with the following columns: 'Nro', 'Referencia', 'Tipo Informe', 'Fecha Creación', 'Nro GDE', 'Estado', and 'Acción'. The first row of the table has the following data: '29851', 'Actualización RENABE 2024 - CIE: 70-0000005-6 / ARGENTINA, SAN JUAN, CAPITAL, San Juan (AGENCIA DE ADMINISTRACION DE BIENES DEL ESTADO (AABE))', 'Actualización de Información de CIES existentes', '30/01/2024 10:01:56', 'IF-2024-10675984-APN-DSCYD#AABE', 'Activo', and a set of action icons. The 'Nro GDE' cell is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the 'BUSCAR' button.

Nro	Referencia	Tipo Informe	Fecha Creación	Nro GDE	Estado	Acción
29851	Actualización RENABE 2024 - CIE: 70-0000005-6 / ARGENTINA, SAN JUAN, CAPITAL, San Juan (AGENCIA DE ADMINISTRACION DE BIENES DEL ESTADO (AABE))	Actualización de Información de CIES existentes	30/01/2024 10:01:56	IF-2024-10675984-APN-DSCYD#AABE	Activo	
	Actualización RENABE 2024 - CIE: 66-0000015-0 /	Actualización de	30/01/2024			



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
AÑO DE LA DEFENSA DE LA VIDA, LA LIBERTAD Y LA PROPIEDAD

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: INSTRUCTIVO - FORMULARIO DE ACTUALIZACIÓN RENABE

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 21 pagina/s.