



Autoridad Regulatoria Nuclear

DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA NACION

"2014 - Año de Homenaje al Almirante Guillermo Brown, en el Bicentenario del Combate Naval de Montevideo"



"2014 - Año de Homenaje al Almirante Guillermo Brown, en el Bicentenario del Combate Naval de Montevideo."



Autoridad Regulatoria Nuclear

Presidencia de la Nación Argentina

ANEXO I

BUSQUEDA PPNº 33/14  
ANALISTA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO

**TIPO DE CONVOCATORIA:** General. **ALCANCE:** Personal que se encuentre comprendido bajo relación de dependencia laboral ante la Autoridad Regulatoria Nuclear.

**MODALIDAD DE INGRESO:** Planta Permanente. Bajo el Régimen de la Ley 20.744 - Ley de Contrato de Trabajo.

**CATEGORÍA / CANTIDAD DE VACANTES:** Junior I / 1 (una) vacante.

**ÁREA PROMOTORA:** GERENCIA ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS.

**DESCRIPCIÓN DE TAREAS:** Realizar el Programa de Seguridad Laboral Anual de la AUTORIDAD REGULATIVA NUCLEAR y el cronograma de actividades. Coordinar el relevamiento de las oficinas del Organismo a fin de corroborar lo establecido por la normativa vigente. Informar sobre posibles agentes en riesgo. Relevar las necesidades de elementos de protección personal en los diferentes sectores del Organismo. Participar en el análisis de los accidentes de trabajo para implementar medidas de prevención. Realizar los informes técnicos correspondientes. Desarrollar los planes de evacuación y coordinar los simulacros de emergencia. Supervisar la confección y actualización de los procedimientos del sector. Elaborar los informes sobre Higiene y Seguridad. Participar en el desarrollo de cursos de capacitación del personal del Organismo en lo referido a la Seguridad.

**LUGAR DE TRABAJO:** Sede Central. Av. Del Libertador 8250. Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

**HORARIO A CUMPLIR:** De lunes a viernes de 9 a 17 h - 40 h semanales.

**REQUISITOS EXCLUYENTES:**

- **TÍTULO:** Secundario Completo

**REQUISITO DESEABLE:**

- **IDIOMAS:** Inglés - Nivel Intermedio.
- **UTILITARIOS DE PC:** Software de Oficina - Nivel Intermedio. Manejo de Sistema Único de Seguimiento y Control de Documentación y de Sistema de Control.
- **EXPERIENCIA:** Mínima de 3 años en sectores de Higiene y Seguridad Laboral.

Se valorará experiencia en la preparación y coordinación de simulacros de emergencia laboral y en la planificación de cursos de capacitación sobre Seguridad e Higiene del personal.

GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

PRESIDENTA DEL DIRECTORIO

FECHA DE CIERRE: 07/11/2014

**MODALIDAD DE POSTULACIÓN:** Los interesados deberán visitar la página del Organismo- [www.arn.gov.ar](http://www.arn.gov.ar), completar el formulario adjunto a la búsqueda correspondiente y enviarlo a AUTORIDAD REGULATIVA NUCLEAR, Referencia: GERENCIA RRHH - 33/14 Av. del Libertador 8250, Oficina: 317 C.P.: 1429 Ciudad Autónoma de Buenos Aires. **HORARIO** 09:00 h a 16:30 h



*Autoridad Regulatoria Nuclear*

DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA NACION

"2014 -Año de Homenaje al Almirante Guillermo Brown, en el  
Bicentenario del Combate Naval de Montevideo"



ANEXO II

**INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL FORMULARIO  
BÚSQUEDA PP N° 33/14  
ANALISTA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO**

- *Lea atentamente las siguientes instrucciones previo a completar el formulario.*
- *Escriba con letra clara y en mayúscula en todos los espacios donde se le solicite información, de no corresponder indique N/A (no aplica), no deje espacios en blanco.*
- *Deberá adjuntar al formulario completo las fotocopias que certifiquen los estudios y las capacitaciones realizadas, incluido el certificado del nivel de idiomas.*

**Datos Personales**

Escriba su nombre y apellido tal como figuran en su Documento, no omita datos.

**Estudios**

En el campo *promedio* indique rango 1-10; 10-100. Si está en curso indique en *Observaciones* la cantidad de materias que adeuda y un plazo estimativo de finalización.

**Experiencia Laboral**

Comience por la más reciente. Detalle en *Tareas Desarrolladas* aquellas más relevantes en su función.

**Conocimientos**

Indique con una cruz (x) en los casilleros *Lectura, Escritura y Conversación* el nivel alcanzado en cada *idioma* (Básico, Intermedio o Avanzado).

Especifique los conocimientos que posee de idioma, informática u otros que fueron relevantes.

En *Otros Conocimientos / Cursos* indique los más relevantes.

**Habilidades Personales**

Describa 5 características que considera como las principales de su personalidad.

**Principales Logros**

Describa en forma abreviada los principales logros que ha obtenido en el desarrollo de su carrera profesional / laboral y el impacto que produjo.

**Comentarios Adicionales**

Utilice este apartado para agregar, explicar o indicar comentarios que no formaron parte del formulario y que desea que figuren en el mismo.

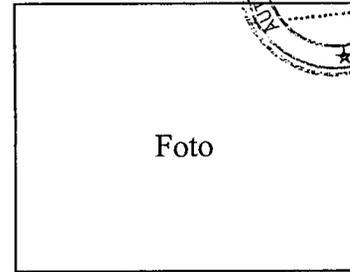
Si precisa ingresar más información a la establecida en los apartados, puede añadir al formulario copias de las hojas correspondientes, debiendo numerar las páginas y firmar en la parte inferior derecha de cada una de las mismas.



*Autoridad Regulatoria Nuclear*

DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA NACION

"2014 -Año de Homenaje al Almirante Guillermo Brown, en el Bicentenario del Combate Naval de Montevideo"



Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**ANEXO II**  
**FORMULARIO BÚSQUEDA PP N° 33/14**  
**DENOMINACIÓN DEL PUESTO: ANALISTA DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO**

**DATOS PERSONALES**

Nombre y Apellido: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Localidad: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Teléfono Celular: \_\_\_\_\_

E-Mail Personal: \_\_\_\_\_  
(vía formal de comunicación durante el proceso)

Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Edad: \_\_\_\_\_

Lugar de Nacimiento: \_\_\_\_\_

Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Sexo: Masculino:  Femenino:

Estado Civil: \_\_\_\_\_

Tipo de Documento: \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

C.U.I.T / C.U.I.L: N° \_\_\_\_\_

Medio por el cual se informó de la Búsqueda Laboral: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma y Aclaración

RECUERDE LEER EL INSTRUCTIVO  
ANTES DE COMPLETAR EL FORMULARIO

Página.....de.....



*Autoridad Regulatoria Nuclear*

DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA NACION

“2014 -Año de Homenaje al Almirante Guillermo Brown, en el Bicentenario del Combate Naval de Montevideo”



# ESTUDIOS

## Secundario

Completo

Incompleto

Institución: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Fecha de Inicio: \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
mes año

Fecha de Finalización: \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
mes año

Título obtenido: \_\_\_\_\_

Promedio General: \_\_\_\_\_

Observaciones: \_\_\_\_\_

## Terciario / Universitario

Completo

En curso

Incompleto

Institución: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Fecha de Inicio: \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
mes año

Fecha de Finalización: \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
mes año

Título obtenido: \_\_\_\_\_

Promedio General: \_\_\_\_\_

Observaciones: \_\_\_\_\_

## Post – Grado / Maestría / Doctorado

Completo

En curso

Incompleto

Institución: \_\_\_\_\_ País: \_\_\_\_\_

Fecha de Inicio: \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
mes año

Fecha de Finalización: \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
mes año

Nombre de la Carrera: \_\_\_\_\_

Título obtenido: \_\_\_\_\_

Promedio General: \_\_\_\_\_

Observaciones: \_\_\_\_\_

RECUERDE LEER EL INSTRUCTIVO  
ANTES DE COMPLETAR EL FORMULARIO

Firma y Aclaración

Página.....de.....



*Autoridad Regulatoria Nuclear*

DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA NACION

# EXPERIENCIA LABORAL

**Nombre de Empresa / Organismo:** \_\_\_\_\_

**Nombre del Puesto:** \_\_\_\_\_

Sector de Trabajo: \_\_\_\_\_

Fecha de Ingreso: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
mes año

Fecha de Egreso: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
mes año

Tareas Desarrolladas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Motivos de Egreso: \_\_\_\_\_

Personal a Cargo:    Sí         No     ¿Cuántos? \_\_\_\_\_

Referencias: *indique nombre y teléfono de contacto:* \_\_\_\_\_

**Nombre de Empresa / Organismo:** \_\_\_\_\_

**Nombre del Puesto:** \_\_\_\_\_

Sector de Trabajo: \_\_\_\_\_

Fecha de Ingreso: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
mes año

Fecha de Egreso: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
mes año

Tareas Desarrolladas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Motivos de Egreso: \_\_\_\_\_

Personal a Cargo:    Sí         No     ¿Cuántos? \_\_\_\_\_

Referencias: *indique nombre y teléfono de contacto:* \_\_\_\_\_

RECUERDE LEER EL INSTRUCTIVO  
ANTES DE COMPLETAR EL FORMULARIO

Firma y Aclaración

Página.....de.....



*Autoridad Regulatoria Nuclear*

DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA NACION

# CONOCIMIENTOS



Idioma	Lectura			Escritura			Conversación			Institución
	B	I	A	B	I	A	B	I	A	
Inglés										
Otros										

Informática	Nivel Básico	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado	Detalles
Software de Oficina				
Otro				

Otros Conocimientos / Cursos				
Título del Curso	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Cantidad de Horas	Institución
	___/___/___ día mes año	___/___/___ día mes año		
	___/___/___ día mes año	___/___/___ día mes año		
	___/___/___ día mes año	___/___/___ día mes año		
	___/___/___ día mes año	___/___/___ día mes año		
	___/___/___ día mes año	___/___/___ día mes año		

RECUERDE LEER EL INSTRUCTIVO ANTES DE COMPLETAR EL FORMULARIO

Firma y Aclaración

Página.....de.....



*Autoridad Regulatoria Nuclear*

# HABILIDADES PERSONALES

DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA NACION

- 1- \_\_\_\_\_
- 2- \_\_\_\_\_
- 3- \_\_\_\_\_
- 4- \_\_\_\_\_
- 5- \_\_\_\_\_

## PRINCIPALES LOGROS

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## COMENTARIOS ADICIONALES

---

---

---

---

---

---

---

---

RECUERDE LEER EL INSTRUCTIVO ANTES DE COMPLETAR EL FORMULARIO

Firma y Aclaración

Página.....de.....

*9/14*